

Kelt: 2019. május 8.

K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Meznerics Gergely Gyula
ügyvezető

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék.....	i
Bevezetés	1
Felülvizsgálat.....	2
Fogalomtár	3
Szabályzat.....	5
1. Személyes Adatok kezelése	5
2. Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok kezelése.....	6
3. Adatfeldolgozói tevékenység	7
4. Személyes Adatok kezelésének alapelvei	8
5. Személyes Adatok kezelésének jogszerűsége.....	9
6. Érintett jogai.....	11
7. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére	20
8. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása	21
9. Adatbiztonság.....	22
10. Adatvédelmi incidens.....	26
11. Adatvédelmi hatásvizsgálat	28
12. Adatvédelmi tisztviselő	29
13. Bírság és kártérítés.....	30
14. Kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés	33
1. sz. Melléklet Személyes Adatok kezelésére vonatkozó nyilvántartás	35
1. Társaság tagjai személyes adatainak kezelése	35
2. A Társaság vezető tisztségviselője kinevezésével kapcsolatos személyes adatok kezelése	36
3. Társaság vezető tisztségviselője feladatai ellátásával kapcsolatos személyes adatainak kezelése	37

4.	Munkaszerződés létesítésével kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	38
5.	Munkavállalói adatok kezelése a munkavállaló bejelentése céljából.....	39
6.	Munkavállalói adatok kezelése bérszámfejtés céljából.....	40
7.	Munkavállalói adatok kezelése a foglalkoztatással kapcsolatos bevallások benyújtása céljából.....	41
8.	Munkavállalói adatok kezelése kilépéssel kapcsolatos dokumentum elkészítése és elszámolás céljából.....	42
9.	Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából.....	43
10.	Munkavállalók jelenlétével kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	44
11.	Munkavállalók távollétével kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	45
12.	Tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatással kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	46
13.	Pótszabadság-kérelemmel kapcsolatos személyes adatok kezelése.....	47
14.	Munkáltatói és kereseti igazolásokon szereplő személyes adatok kezelése.....	48
15.	Munkavállaló bankszámlaadatainak kezelése.....	49
16.	Foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelése.....	50
17.	Munkavállalói adatok kezelése a Társaság által biztosított mobiltelefon használatával kapcsolatban.....	51
18.	Munkavállalók személyes adatainak kezelése a Társaság tulajdonát képező gépjármű vezetésére feljogosító meghatalmazásban.....	52
19.	Szerződés létesítéséhez szükséges személyes adatok.....	53
20.	Szerződéses partnerek kapcsolattartási adatainak kezelése.....	54
21.	Kiállított és befogadott számviteli bizonylatokkal kapcsolatos adatkezelés.....	55
22.	E-mailben, telefonon vagy személyesen történő asztalfoglalás során történő adatkezelés.....	56
23.	Honlapon keresztül történő foglalással kapcsolatos adatkezelés.....	57
24.	Személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulásban szereplő személyes adatok kezelése..	58
25.	Ételallergiával személyes adatok kezelése.....	59
26.	Fényképek kezelése.....	60

27.	Havi elszámolásban lévő személyek listájának kezelése.....	61
28.	Kamerarendszerrel kapcsolatos kezelése.....	62
2. sz. Melléklet	Kamerákra vonatkozó információ.....	63
3. sz. Melléklet	Kamerákra vonatkozó térkép	64
4. sz. Melléklet	Jegyzőkönyv a kamerarendszer által rögzített felvételek visszánézéséről	64
5. sz. Melléklet	Érdekmérlegelési tesztek	68
1.	Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából.....	68
2.	Munkavállalók személyes adatainak kezelése a Társaság tulajdonát képező gépjármű vezetésére feljogosító meghatalmazásban	71
3.	Szerződésben létesítésével kapcsolatos személyes adatok, szerződéses partnerek kapcsolattartási adatainak kezelése	74

Bevezetés

Jelen adatvédelmi szabályzat („**Szabályzat**”) az alábbi társaság adatkezeléssel és adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységére irányadó:

Társaság neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság („ Társaság ”)
Társaság székhelye:	1065 Budapest, Nagymező u. 14.
Társaság cégjegyzékszám:	01-09-669853
Társaság vezető tisztségviselője:	Meznerics Gergely Gyula ügyvezető
Társaság adatkezelésért felelős munkatársa:	Rapkai Renáta („ Adatvédelmi Felelős ”)
Társaság tevékenysége:	A Társaság üzemelteti a Két Szerecsen kávéházat.

Jelen Szabályzat célja, hogy a Társaság a természetes személyek személyes adatai kezelésének és védelmének alapvető szabályait, valamint a személyes adatok szabad áramlásának szabályait – a tevékenysége során előforduló esetekre tekintettel – rögzítse, valamint a Társaság belső adatvédelmi eljárásait összefoglalja.

A Társaság vállalja, hogy az Adatkezelés módjának meghatározásakor, illetve az Adatkezelés során olyan technikai és szervezési intézkedéseket tesz, amelyek célja az adatvédelmi alapelvek betartása és az Érintettek jogainak védelme. Továbbá a Társaság kötelezettséget vállal arra, hogy csak olyan Személyes Adatot kezel, amely a konkrét adatkezelési cél elérése szempontjából elengedhetetlen.

A Társaság vállalja, hogy gondoskodik arról, hogy a képviselői, munkavállalói, illetve bármely olyan személy, aki a Társaság helyett és/vagy nevében eljár, a jelen Szabályzatban foglaltakat megismerjék és a jelen Szabályzat rendelkezései szerint járnak el.

A Társaság vállalja, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységei és adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységei során a jelen Szabályzatban, illetve a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jár el, különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:

- (i) Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) („**Rendelet**”);
- (ii) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („**Infotv.**”).

Felülvizsgálat

Felülvizsgálat időpontja	Felülvizsgálat oka	Felülvizsgált rendelkezések, pontok
2019. május 2 - 7.	Éves felülvizsgálat, kamerarendszer felszerelése és tervezett üzembehelyezése	Szabályzat 2; 3; 5; 6; 9; és 11. pontja és kiegészítés a kamerarendszerre vonatkozóan Társaság tagjára, vezető tisztviselőjére és munkavállalójára és ételallergiára vonatkozó nyilvántartási lapok módosítása, kamerarendszerre vonatkozó nyilvántartási lap felvétele

Fogalomtár

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében Személyes Adatokat kezel.

Adatkezelés: a Személyes Adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt Személyes Adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a Személyes Adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.; ha az Adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az Adatkezelőt vagy az Adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatvédelmi Incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Álnevesítés: Személyes Adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a Személyes Adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a Személyes Adatot nem lehet kapcsolni.

Érintett Hozzájárulása: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő Személyes Adatok kezeléséhez;

Azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek.; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az Adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az Adatkezelővel, az Adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a Személyes Adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adat: a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló Személyes Adat, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adat, az egészségügyi adat és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó Személyes Adatok;

- (a) genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan Személyes Adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az adott természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- (b) biometrikus adat: egy természetes személy fizikai, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan, sajátos technikai eljárásokkal nyert Személyes Adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- (c) egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó Személyes Adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

Profilalkotás: Személyes Adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a Személyes Adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

Személyes Adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Szabályzat

1. Személyes Adatok kezelése

1.1 Személyes Adatok

Személyes Adatnak minősül azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ.

Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Személyes Adatnak minősül – többek között – a természetes személy neve, lakcíme, születési helye és ideje, továbbá a képmása vagy a természetes személy beszédéről készült hangfelvétel is.

1.2 Adatkezelés

Adatkezelésnek minősül a Személyes Adatokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége. Adatkezelés így a Személyes Adatok gyűjtése, rögzítése, rendszerezése, tagolása, tárolása, átalakítása vagy megváltoztatása, lekérdezése, a Személyes Adatokba történő betekintés, a Személyes Adatok felhasználása, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése, illetve megsemmisítése.

Adatkezelésnek minősül – többek között – a munkavállalói adatok felvétele és tárolása, a szerződéses partnerek kapcsolattartói elérhetőségének felvétele egy adatbázisba, továbbá a hírlevél küldése céljából felépített adatbázisban tárolt nevek és e-mail címek.

1.3 A Személyes Adatok kezelésére vonatkozó részletes nyilvántartásokat jelen Szabályzat 1. sz. Melléklete tartalmazza.

2. Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok kezelése

2.1 Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok

Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok a Személyes Adatok speciális kategóriáját képezik. Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatnak minősülnek az alábbi Személyes Adatok:

- a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló Személyes Adat,
- a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adat,
- az egészségügyi adat, és
- a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó Személyes Adat.

Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatnak minősül – többek között – a munkavállaló várandósságára vonatkozó információ, az orvosi igazolás a keresőképtelen állományba vételéről (ún. táppénzes papír), továbbá a beléptetőrendszerben tárolt ujjlenyomat.

2.2 Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok kezelése

Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok kezelése főszabály szerint tilos, azonban az alábbi kivételes esetekben a Társaság jogszerűen kezel Személyes Adatokat:

- ha az Érintett kifejezett hozzájárulását adta az adott Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adat kezeléséhez, feltéve, hogy uniós vagy tagállami jog ezt nem tiltja;
- ha az Adatkezelés az Adatkezelőnek vagy az Érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges;
- ha az Adatkezelés az Érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, és az Érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
- ha az Adatkezelés olyan Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatra vonatkozik, amelyet az Érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
- ha az Adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;

2.3 A Társaság a következő, Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok kezelésére vonatkozó tevékenységeket folytatja:

A Társaság munkavállalóinak a foglalkoztatásához kapcsolódó Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatait kezeli.

A Társaság kezeli továbbá a vendégek ételallergiával kapcsolatos, ételrendelés során közölt Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatait.

3. Adatfeldolgozói tevékenység

- 3.1** Adatfeldolgozónak minősül az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében Személyes Adatokat kezel.
- 3.2** A Társaság az általa igénybe vett Adatfeldolgozókkal Adatfeldolgozásra vonatkozó írásbeli szerződést köt. Az Adatfeldolgozással nem bíz meg olyan szervezetet, amely a feldolgozandó Személyes Adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.
- 3.3** A Társaság a következő Adatfeldolgozók szolgáltatásait veszi igénybe a tevékenysége végzése során:
 - 3.3.1** A Társaság részére a bérszámfejtési tevékenységet a KRIZOL Számviteli Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1202 Budapest, Breznó u. 4.; cégjegyzékszám: 01-09-560990; adószám: 12166736-2-43) végzi.
 - 3.3.2** A Társaság honlapjának szerverszolgáltatója és honlapjának fejlesztője az DiMa.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 4032 Debrecen, Békessy Béla utca 9. C. ép. 3. em. 10.; cégjegyzékszám: 09-09-014017; adószám: 14079665-2-09).
 - 3.3.3** A Társaság e-mail szerverének szolgáltatója a Magyar Telekom Távközlési Nyilvánosan Működő Részvénytársaság (székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt 55; cégjegyzékszám: 01-10-041928).
 - 3.3.4** A Társaság kamerarendszerének felvételeivel kapcsolatos feladatokat ellátó szolgáltató a TPG Biztonságtechnika Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2112 Veresegyház, Kálmán Imre köz 5. A. ép; cégjegyzékszám: 13-09-172445; adószám: 25058251-2-13).
- 3.4** A Társaság Adatfeldolgozóként nem folytat adatkezelési tevékenységet.

4. Személyes Adatok kezelésének alapelvei

- 4.1 Jogszerűség, tisztességesség és átláthatóság:** a Társaság a Személyes Adatokat megfelelő jogalapon kezeli, az Adatkezelés során az erkölcsi értelemben vett tisztességességi szabályokat betartja, valamint az emberi méltóságot tiszteletben tartja, illetve az Adatkezelés megkezdését megelőzően, valamint az Adatkezelés során meghatározott időközönként teljes körűen tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelésről, az Érintett jogairól, valamint az Adatkezeléssel kapcsolatos kockázatokról, szabályokról, garanciákról, továbbá biztosítja, hogy az Érintett a Társaság által kezelt Személyes Adataival a jogszabályi kereteken belül rendelkezessen. Ennek érdekében a Társaság adatkezelési tájékoztatókat készít, amely adatkezelési tájékoztatók az egyes adatkezelési tevékenységek megkezdése előtt elérhetők az Érintettek részére, továbbá az adatkezelési tájékoztatók módosításakor tájékoztatást nyújt az Érintettek részére;
- 4.2 Célhoz kötöttség:** a Társaság a Személyes Adatokat meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból kezeli, amely célról az Érintettet az adatkezelési tevékenység megkezdése előtt tájékoztatja;
- 4.3 Adattakarékosság:** a Társaság a konkrét adatkezelési cél szempontjából megfelelő, releváns és szükséges Személyes Adatokat kezeli, az adatkezelési cél eléréséhez nem feltétlenül szükséges személyes adatok kezelését a Társaság a Rendeletre tekintettel megszüntette;
- 4.4 Pontosság:** a Társaság mindent megtesz annak érdekében, hogy az általa kezelt Személyes Adatok pontosak legyenek, így a regisztrált felhasználók kéri, hogy a személyes adataikat frissítsék;
- 4.5 Korlátozott tárolhatóság:** a Társaság a Személyes Adatokat a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezeli, a személyes adatok kezelésének időtartalmát az adatkezelési tájékoztatóban, továbbá a nyilvántartási lapokon feltünteti;
- 4.6 Integritás és bizalmas jelleg:** a Társaság olyan technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz, amelyek biztosítják a Személyes Adatok biztonságát, illetve védelmet biztosítanak az ellen, hogy a Személyes Adatokat jogosulatlanul vagy jogellenesen kezeljék, azok véletlenül elveszenek, megsemmisüljenek vagy károsodjanak, így a honlapot fejlesztő vállalkozás gondoskodik a honlapon tárolt személyes adatok megfelelő biztonságáról, valamint a Társaság elnök e gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat tartalmazó dokumentumok a Társaság jogi képviselőjénél, valamint a Társaság könyvelőjének kerüljenek tárolásra;
- 4.7 Elszámoltathatóság:** a Társaság mindent megtesz a fenti alapelveknek megfelelő Adatkezelés folytatása és az alapelveknek megfelelés igazolása érdekében, így – többek között – belső adatvédelmi szabályzatot és adatkezelési tájékoztatókat készít, stb.

5. Személyes Adatok kezelésének jogszerűsége

5.1 A Személyes Adatok kezelése akkor és olyan mértékben jogszerű, amikor és amennyiben legalább alábbi pontban foglaltak egyike teljesül:

- (i) az Érintett hozzájárulását adta Személyes Adatainak konkrét célból történő kezeléséhez;
- (ii) az Adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- (iii) az Adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- (iv) az Adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- (v) az Adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- (vi) az Adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek Személyes Adatok védelmét teszik szükségessé (különösen, ha az Érintett gyermek).

A Társaság az Adatkezelés célját a fenti pontok (jogalapok) egyikére való hivatkozással határozza meg. Az Adatkezelés jogalapját a Társaság az 1. sz Melléklet szerinti nyilvántartási lapokon feltünteti.

5.2 Amennyiben a Társaság a Személyes Adatokat egy konkrét célból gyűjti, és a gyűjtött Személyes Adatokat bármely más célból is használni kívánja, akkor – amennyiben az eltérő célú Adatkezelés nem az Érintett hozzájárulásán vagy nem olyan uniós vagy tagállami jogon alapul, amely szükséges és arányos intézkedésnek minősül egy demokratikus társadalomban – a Társaság az eltérő célú Adatkezelés jogszerűségének megítélése szempontjából az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

- (i) a Személyes Adatok gyűjtésének céljait és a tervezett további Adatkezelés céljai közötti esetleges kapcsolatokat;
- (ii) a Személyes Adatok gyűjtésének körülményeit (különös tekintettel az Érintettek és az Adatkezelő közötti kapcsolatokra);
- (iii) a Személyes Adatok jellegét (különösen azt, hogy Személyes Adatok különleges kategóriáinak kezeléséről van-e szó, illetve, hogy büntetőjogi felelősség megállapítására és bűncselekményekre vonatkozó adatoknak a kezeléséről van-e szó);
- (iv) azt, hogy az Érintettek nézve milyen esetleges következményekkel járna az adatok tervezett további kezelése;
- (v) megfelelő garanciák meglétét (például titkosítás vagy álnevesítés).

5.3 Hozzájárulás feltételei

Hozzájáruláson alapuló Adatkezelés esetén a Társaságnak mindenkor képesnek kell lennie arra, hogy igazolja, hogy az Érintett a Személyes Adatainak kezeléséhez hozzájárult. Így a Társaság valamennyi, elektronikusan gyűjtött hozzájárulást rögzít, valamint valamennyi, papír alapon gyűjtött hozzájárulást megőrizz.

A hozzájárulás csak akkor fogadható el a Rendeletnek megfelelő hozzájárulásnak, ha megfelel az alábbi követelményeknek:

- **Önkéntes**
A hozzájárulás akkor önkéntes, ha az Érintettnek tényleges választási lehetősége áll fenn a hozzájárulás megadása vagy meg nem adása közötti döntés meghozatala során.
- **Konkrét**
Akkor konkrét a hozzájárulás, ha az egy meghatározott adatkezeléshez kapcsolódik, a Társaság az Adatkezelés célját pontosan meghatározza, hozzájárulást a konkrétan meghatározott adatkezelési célhoz kér, valamint világosan elválasztja a Személyes Adatok kezeléséhez való hozzájáruláskérést valamennyi más információtól.
Ugyanazon Személyes Adatok eltérő célból történő kezelése esetén a Társaság az egyes eltérő adatkezelési célokhoz külön-külön kér hozzájárulást.
- **Tájékoztatáson alapul**
A hozzájárulás akkor tájékoztatáson alapuló, ha a Társaság az Adatkezelés megkezdését megelőzően az Érintett rendelkezésére bocsátja a jelen Szabályzat **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.Hiba! A hivatkozási forrás nem található.** vagy **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.Hiba! A hivatkozási forrás nem található.** pontjában foglalt információkat.
- **Egyértelmű**
A hozzájárulás akkor egyértelmű, ha az Érintett egyértelműen kifejezi, hogy hozzájárul a Személyes Adatai kezeléséhez erre vonatkozó nyilatkozatban vagy más, egyértelműen hozzájárulásként azonosítható cselekedettel.

Ha az Érintett a hozzájárulását olyan nyilatkozatban adja meg, amely más ügyre is vonatkozik, akkor a Személyes Adatok kezelésére vonatkozó hozzájárulás iránti kérelmet a más ügyekre vonatkozó nyilatkozatoktól külön kéri a Társaság, a Társaság érthető és könnyen hozzáférhető formában foglalja a nyilatkozatba a hozzájárulás kérést és azt világos és egyszerű nyelvezettel fogalmazza meg.

A Társaság biztosítja, hogy az Érintett a hozzájárulását bármikor visszavonhassa, azonban a hozzájárulás visszavonása nem teszi jogszerűtlenné a hozzájárulás visszavonását megelőző időszakban folytatott adatkezelési tevékenységet, amennyiben az jogszerű hozzájáruláson alapult. A hozzájárulás visszavonására a Társaság olyan egyszerű formában biztosít lehetőséget az Érintett részére, mint amilyen egyszerű formában lehetőséget biztosított a hozzájárulás megadására.

6. Érintett jogai

Az Érintettek az alábbi (6.1-6.9. pontokban részletezett) jogokkal rendelkeznek:

- tájékoztatáshoz való jog,
- hozzáféréshez való jog,
- helyesbítéshez való jog,
- törléshez való jog,
- Adatkezelés korlátozásához való jog,
- adathordozhatósághoz való jog,
- tiltakozáshoz való jog,
- panasztételhez való jog, valamint
- az Adatkezelővel vagy Adatfeldolgozóval szembeni bírósági jogorvoslathoz való jog.

A Társaság az Érintett jogainak gyakorlását elősegíti. Ha az Érintett elektronikus úton nyújt be kérelmet, akkor a Társaság azt elektronikus úton válaszolja meg, kivéve, ha az Érintett másként nem kéri.

A Társaság az Érintettet a beérkezett kérelem alapján tett intézkedésekről indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja. Az egy hónapos határidő a kérelem összetettségére és a kérelmek számára tekintettel legfeljebb további két hónappal meghosszabbítható. A Társaság a kérelem beérkezésétől számított egy hónapos határidőn belül tájékoztatja az Érintettet a határidő esetleges meghosszabbításáról.

Ha a Társaság a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül nem tesz intézkedést, akkor a Társaság a kérelem beérkezésétől számított egy hónapos határidőn belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamelyik felügyeleti hatóságnál és élhet bírósági jogorvoslat jogával.

Ha a Társaságnak megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó személy kilétével kapcsolatban, akkor az Érintett személyazonossága megerősítéséhez szükséges további információkat kérhet. A Társaság az Érintett által benyújtott kérelem teljesítését csak akkor tagadhatja meg, ha bizonyítja, hogy az Érintettet nem áll módjában azonosítani.

A Társaság az információkat, a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Amennyiben az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, akkor a Társaság igényt tarthat az adminisztratív költségek megtérítésére úgy, hogy észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. Amennyiben erre sor kerül, a Társaság bizonyítja, hogy az Érintett kérelme megalapozatlan vagy túlzó.

6.1 Tájékoztatáshoz való jog

- (i) A Társaság az Érintett-től gyűjtött Személyes Adatok kezelése tekintetében legkésőbb a Személyes Adatok kezelésének megkezdését megelőzően nyújt tájékoztatást az Érintettek részére, valamint nem az Érintett-től gyűjtött Személyes Adatok kezelése tekintetében az alábbi időpontban nyújt tájékoztatást az Érintettek részére:
 - a Személyes Adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a Személyes Adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;

- ha a Személyes Adatokat az Érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az Érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy
 - ha várhatóan más Címzettel is közli az adatokat, legkésőbb a Személyes Adatok első alkalommal való közzétevésekor.
- (ii) Ha a Társaság az eredeti adatkezelési céltól eltérő célból további Adatkezelést kíván végezni, akkor valamennyi további Adatkezelést megelőzően tájékoztatja az Érintettet az új adatkezelési célról, valamint valamennyi az új adatkezelési tevékenységre vonatkozó releváns kiegészítő információról.
- (iii) A Társaság a Személyes Adatok megszerzésének időpontjában az alábbi pontokról ad minden esetben tájékoztatást az Érintettek részére, amennyiben a Személyes Adatokat az Érintettől gyűjti:
- az Adatkezelőnek és – ha van ilyen – az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei;
 - az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei, ha van ilyen;
 - a Személyes Adatok tervezett kezelésének célja, valamint az Adatkezelés jogalapja;
 - az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei, amennyiben az Adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
 - adott esetben a Személyes Adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái, ha van ilyen;
 - adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a Személyes Adatokat, továbbá a Bizottság megfelelési határozatának léte vagy annak hiánya vagy megfelelő garanciák alapján, kötelező erejű vállalati szabályok alapján történő adattovábbítás esetén, vagy az Adatkezelő olyan kényszerítő erejű jogos érdekében szükséges adattovábbítás esetén, amihez képest az Érintett érdekei, jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget, a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az azok másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az azok elérhetőségére való hivatkozás;
 - a Személyes Adatok tárolásának időtartamáról, vagy, ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
 - az Érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó Személyes Adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen Személyes Adatok kezelése ellen, valamint az Érintett adathordozhatósághoz való jogáról;
 - hozzájáruláson alapuló Adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jog, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott Adatkezelés jogszerűségét;
 - felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;

- arról, hogy a Személyes Adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az Érintett köteles-e a Személyes Adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információk, hogy az ilyen Adatkezelés milyen jelentőséggel, és az Érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Nem nyújt a Társaság a fentiek szerint tájékoztatást az Érintett részére, ha és amilyen mértékben az Érintett már rendelkezik az információkkal.

(iv) A Társaság a Személyes Adatok megszerzésének időpontjában az alábbi pontokról ad minden esetben tájékoztatást az Érintettek részére, amennyiben a Személyes Adatokat nem az Érintett-től gyűjti:

- az Adatkezelőnek és az Adatkezelő képviselőjének a kiléte és elérhetőségei (ha van ilyen);
- az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei (ha van ilyen);
- a Személyes Adatok tervezett kezelésének célja, valamint az Adatkezelés jogalapja;
- az érintett Személyes Adatok kategóriái;
- a Személyes Adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái (ha van ilyen);
- adott esetben annak ténye, hogy az Adatkezelő valamely harmadik országbeli címzett vagy valamely nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfelelőségi határozatának léte vagy annak hiánya, vagy megfelelő garanciák alapján, kötelező erejű vállalati szabályok alapján történő adattovábbítás esetén vagy az Adatkezelő olyan kényszerítő erejű jogos érdekében szükséges adattovábbítás esetén, amihez képest az Érintett érdekei, jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget, a megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, valamint az ezek másolatának megszerzésére szolgáló módokra vagy az elérhetőségekre való hivatkozás;
- a Személyes Adatok tárolásának időtartama, vagy, ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei, amennyiben az Adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
- az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó Személyes Adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat a Személyes Adatok kezelése ellen, valamint az Érintett adathordozhatósághoz való joga;
- hozzájáruláson alapuló Adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban való visszavonásához való jog, amely nem érinti a

visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;

- felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- a Személyes Adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e; és
- automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen Adatkezelés milyen jelentőséggel, és az Érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

Nem nyújt a fentiek szerinti tájékoztatás a Társaság az Érintett részére, ha és amilyen mértékben

- az Érintett már rendelkezik az információkkal;
- a szóban forgó információk rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, a Rendelet vonatkozó rendelkezésében foglalt feltételek és garanciák figyelembevételével végzett Adatkezelés esetében, vagy amennyiben a tájékoztatási kötelezettség valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezen Adatkezelés céljainak elérését (az Adatkezelőnek ebben az esetben megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében);
- az adat megszerzését vagy közlését kifejezetten előírja az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog, amely az Érintett jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedésekről rendelkezik; vagy
- a Személyes Adatoknak szakmai titoktartási kötelezettség alapján – ideértve a jogszabályon alapuló titoktartási kötelezettséget is – bizalmasnak kell maradnia.

- (v) Az Adatvédelmi Felelős valamennyi adatkezelési tevékenység megkezdése előtt átgondolja az Adatkezelési tevékenységet, majd ezen információ birtokában elkészíti a fenti **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.Hiba! A hivatkozási forrás nem található.** vagy **Hiba! A hivatkozási forrás nem található.Hiba! A hivatkozási forrás nem található.** pontoknak megfelelő tartalmú írásbeli adatkezelési tájékoztatót és gondoskodik arról, hogy az még az Adatkezelés megkezdését megelőzően – akár papíralapon, akár elektronikus formában – valamennyi, az adatkezelési tevékenységgel érintett részére hozzáférhető legyen.

6.2 Hozzáféréshez való jog

A Társaság az Érintett tájékoztatás iránti kérelme esetén megvizsgálja, hogy a Társaság a kérelem beérkezésekor kezeli-e az Érintett Személyes Adatait.

Ha a Társaság a kérelmet benyújtó Érintett Személyes Adatait kezeli a kérelem beérkezésekor, akkor a Társaság megadja a következő információkat az Érintett részére:

- (i) az Adatkezelés céljai;
- (ii) az érintett Személyes Adatok kategóriái;
- (iii) azon Címzettek vagy Címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a Személyes Adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli Címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- (iv) adott esetben a Személyes Adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- (v) az Érintett azon joga, hogy kérelmezheti az Adatkezelőtől a rá vonatkozó Személyes Adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat az ilyen Személyes Adatok kezelése ellen;
- (vi) felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- (vii) ha a személyes adatokat nem az Érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- (viii) az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen Adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az Érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Ha a Társaság a Személyes Adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítja, akkor az Érintett a megfelelő garanciákra vonatkozó tájékoztatást is nyújt.

A Társaság ingyenesen az Érintett rendelkezésére bocsátja az Adatkezelés tárgyát képező Személyes Adatokat. A másolat igénylésére vonatkozó jog azonban nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

További másolatok igénylése esetén a Társaság igényt tarthat az adminisztratív költségek megtérítésére úgy, hogy észszerű összegű díjat számíthat fel.

Az Adatvédelmi Felelős a kérelem beérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy a Társaság kezeli-e a kérelmező Személyes Adatait.

Amennyiben azt állapítja meg, hogy a kérelmező Személyes Adatai nem szerepelnek a Társaság adatkezelési tevékenységei körében, e tényről tájékoztatja a kérelmezőt.

Amennyiben a Társaság kezeli a kérelmező Személyes Adatait, az Adatvédelmi Felelős megvizsgálja, hogy

- az adatkezelési tevékenység pontosan mely Személyes Adatokra terjed ki;
- milyen adatkezelési céllal, illetve milyen jogalapon történik az Adatkezelés;
- történt-e Adattovábbítás, és amennyiben igen, akkor mely Címzettek részére;
- jogszabályi előírás vagy szerződéses kötelezettség alapján a Társaság milyen időtartamra köteles a Személyes Adatok megőrzésére.

Ezt követően az Adatvédelmi Felelős elkészíti a fenti 6.2(i) – 6.2(viii) pontokban foglaltaknak megfelelő tartalmú, írásos tájékoztatót, melyhez melléketként csatolja a kérelmezőnek a Társaság által kezelt Személyes Adatairól készült másolatot.

6.3 Helyesbítéshez való jog

A Társaság az Érintett kérése esetén – indokolatlan késedelem nélkül – helyesbíti az Érintettre vonatkozó pontatlan vagy hiányos Személyes Adatokat.

A Társaság minden olyan Címzettet tájékoztat arról, hogy az Érintett a helyesbítéshez való jogát gyakorolta, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlen vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

A Társaság az Érintett kérésére tájékoztatja az Érintettet a Személyes Adatai Címzettjeiről.

Az Adatvédelmi Felelős a kérelem beérkezését követően haladéktalanul megvizsgálja, hogy a helyesbíteni kért Személyes Adatok a Társaság mely adatkezelési folyamataiban szerepelnek, valamint, hogy azokat mely számítógépes programokban és dokumentumokban kell módosítani annak érdekében, hogy valamennyi jelenlegi, illetőleg esetleges későbbi Adatkezelés során a helyes Személyes Adatok szerepeljenek. Az Adatvédelmi Felelős a módosítandó személyes adat tekintetében – attól függően, hogy mely adatkezelési folyamatban szerepel – a módosítást alátámasztó dokumentum bemutatását kéri.

A Személyes Adatok pontosítását követően az Adatvédelmi Felelős minden olyan Címzettet értesít e tényről, akik részére a Társaság azokat korábban továbbította, majd a kérelmezőt is értesíti Személyes Adatai helyesbítésének megtörténtéről.

6.4 Törléshez való jog

A Társaság az Érintett kérése esetén – indokolatlan késedelem nélkül – törli az Érintettre vonatkozó Személyes Adatokat.

6.4.1 A Társaság **nem törli** a Személyes Adatokat, amennyiben az Adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a Személyes Adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése;
- a népegészségügy területét érintő közérdek alapján; vagy
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

6.4.2 A Társaság **törli** a Személyes Adatokat, amennyiben az alábbi pontokban foglaltak valamelyike fennáll:

- a Személyes Adatokra abból a célból már nincs szükség, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az Érintett visszavonja az Adatkezelés alapját képező hozzájárulását és az Adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az Érintett saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozik az Adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az Adatkezelésre, vagy az Érintett közvetlen üzletszerzési célból kezelt Személyes Adatok kezelése ellen tiltakozik;
- a Személyes Adatokat jogellenesen kezelték;
- a Személyes Adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a Személyes Adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Amennyiben a Társaság nyilvánosságra hozta a Személyes Adatot és azt törölni köteles, akkor – az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek

figyelembevételével – megteszi az elvárható lépéseket annak érdekében, hogy tájékoztassa a Személyes Adatokat kezelő Adatkezelőket, hogy az Érintett kérelmezte tőlük az adott Személyes Adatra mutató linkek vagy e Személyes Adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

A Társaság minden olyan Címzettet tájékoztat arról, hogy az Érintett a törléshez való jogát gyakorolta, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlen vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

A Társaság az Érintett kérésére tájékoztatja az Érintettet a Személyes Adatai Címzettjeiről.

Az Adatvédelmi Felelős a törlési kérelem beérkezését követően megvizsgálja, hogy

- a Személyes Adatok kezelése milyen céllal, illetve milyen jogalapon történik;
- az adott cél, illetőleg jogalap alapján a Társaság milyen időtartamra jogosult az adatkezelési tevékenység folytatására;
- bármely a 6.4.1. vagy 6.4.2. pontban foglalt feltétel fennáll-e.

Amennyiben a vizsgálata során azt állapítja meg, hogy a kérelem a 6.4.1. pontban foglaltak alapján nem teljesíthető, akkor nem törli az Érintett Személyes Adatait. Amennyiben a vizsgálata során azt állapítja meg, hogy a kérelem a 6.4.2. pontban foglaltak alapján teljesíthető, akkor törli az Érintett Személyes Adatait. Az adatvédelmi Felelős megfelelő tájékoztatást nyújt az Érintett részére a törlésre irányuló kérelme teljesítése tekintetében.

6.5 Adatkezelés korlátozásához való jog

A Társaság korlátozza a Személyes Adatok kezelését, amennyiben az Érintett erre irányuló kérelmet nyújt be a Társaság részére és valamelyik alábbi pontban foglalt feltétel teljesül:

- (i) az Érintett vitatja a Személyes Adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Adatkezelő ellenőrizze a Személyes Adatok pontosságát;
- (ii) az Adatkezelés jogellenes és az Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- (iii) az Adatkezelőnek már nincs szüksége a Személyes Adatokra Adatkezelés céljából, de az Érintett jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli azokat; vagy
- (iv) az Érintett saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozott az Adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben).

A Társaság Személyes Adatok kezelésének korlátozása esetén a Személyes Adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes személy vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekből kezeli.

A Társaság az Érintettet előzetesen tájékoztatja a Személyes Adatok kezelése korlátozásának feloldásáról, amennyiben a Személyes Adatok kezelésének korlátozására korábban sor került.

A Társaság minden olyan Címzettet tájékoztat arról, hogy az Érintett az Adatkezelés korlátozásához való jogát gyakorolta, akivel vagy amellyel a Személyes Adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlen vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

A Társaság az Érintett kérésére tájékoztatja az Érintettet a Személyes Adatai Címzettjeiről.

Az Adatvédelmi Felelős az Adatkezelés korlátozására irányuló kérelem beérkezést követően megvizsgálja, hogy a fenti 6.5(i) – 6.5(iv) pontokban foglalt körülmények bármelyike alátámasztja-e azt.

Amennyiben azt állapítja meg, hogy a kérelem megalapozott, az Adatvédelmi Felelős

- papíralapon történő Adatkezelés esetén minden olyan dokumentumot, amely tartalmazza a kérelemmel érintett Személyes Adatokat, egy külön mappában, lezárt borítékban helyez el, és gondoskodik róla, hogy ahhoz rajta kívül senki ne férhessen hozzá;
- elektronikus formában történő Adatkezelés esetén minden olyan fájlt, amelyben a Személyes Adatok előfordulnak, egy külső adathordozóra (mely lehet cd, dvd vagy pendrive) másol, a fájlokat pedig törli az eredeti tárolási helyéről (vagy anonimizált formában őrzi azokat tovább). A külső adathordozót – a papíralapú Adatkezeléshez hasonlóan – egy lezárt borítékban helyezi el, amelyen feltünteti a Személyes Adatok törlésének várható időpontját.

Az Adatvédelmi Felelős a Személyes Adatok kezelésének korlátozásáról, valamint annak feloldásáról egyaránt tájékoztatja a kérelmezőt.

6.6 Adathordozhatósághoz való jog

A Társaság az Érintett kérése esetén átadja az Érintettre vonatkozó, általa a Társaság rendelkezésére bocsátott Személyes Adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban, továbbá az Érintett kérésére továbbítja ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek anélkül, hogy ezt akadályozná a Társaság, ha:

- az Adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul; és
- az Adatkezelés automatizált módon (azaz nem papíralapon) történik.

A Társaság az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása esetén közvetlenül átadja az Érintett vagy másik Adatkezelő részére a Személyes Adatokat.

A Társaság gyakran használt, könnyen beszerezhető fizetős vagy ingyenes szoftverek által olvasható formátumban adja át a Személyes Adatokat. A Társaság a személyes adatokat tartalmazó fájl metaadatait a legteljesebb mértékben megőrzi.

A formátum tekintetében – egyedi ügyben hozott döntése alapján – megkeresheti a Társaság az Érintettet. A Társaság az egyes formátumokkal kapcsolatban olyan tájékoztatást nyújt az Érintett részére, amely tájékoztatás alapján az Érintett képessé válik a Személyes Adatok kiadásának formátumára vonatkozó döntés meghozatalára.

A Személyes Adatok hordozhatóságának biztonsága érdekében a Társaság – egyedi ügyben hozott döntése alapján – a Személyes Adatokat tartalmazó fájlt jelszóval védheti, érzékeny adatok esetén akár külső eszközzel történő azonosításon alapú hozzáférést is biztosíthat az Érintett vagy a másik Adatkezelő részére.

A Társaság az átadásra kerülő Személyes Adatok minőségét nem ellenőrzi. A Társaság gondoskodik arról, hogy az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása ne érintse hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Amennyiben hozzá a Személyes Adatok hordozására irányuló kérelem érkezik, az Adatvédelmi Felelős első lépésként ellenőrzi, hogy az a kérelmező saját adataira vonatkozik-e. Ennek érdekében elvégzi a kérelmező azonosítását, melyhez a korábban a kérelmező által a Társaság rendelkezésére bocsátott Személyes Adatokat használja.

A sikeres azonosítást követően az Adatvédelmi Felelős ellenőrzi, hogy a Társaság milyen forrásból jutott hozzá a kérelemmel érintett Személyes Adatokhoz, azaz közvetlenül az Érintettől vagy más forrásból.

Ezt követően az Adatvédelmi Felelős ellenőrzi, hogy a Személyes Adatok kezelésére a hozzájárulás alapján vagy szerződés teljesítése érdekében kerül-e sor.

Amennyiben azokat a kérelmező bocsátotta a rendelkezésére és a Személyes Adatok kezelése szerződés teljesítésén vagy hozzájáruláson alapul, akkor gondoskodik arról, hogy azokat a kérelmező által megjelölt formátumban közvetlenül a kérelmező vagy bármely, általa megjelölt másik Adatkezelő részére továbbítsa.

Abban az esetben, ha az adathordozásra irányuló kérelem olyan adatkezelési tevékenységre vonatkozik, amelyet a Társaság papíralapon folytat, vagy amely során kezelt Személyes Adatokhoz nem közvetlenül a kérelmezőtől jutott hozzá, vagy amely nem hozzájáruláson vagy szerződést teljesítésén alapul az Adatvédelmi Felelős arról tájékoztatja a kérelmezőt, hogy a Társaság a kérelmének nem tud eleget tenni.

6.7 Tiltakozáshoz való jog

Az Érintett bármikor tiltakozhat saját helyzetével kapcsolatos okokból a Személyes Adatainak kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

A Társaság az Érintett tiltakozása esetén nem kezeli tovább a Személyes Adatokat, kivéve, ha a Társaság bizonyítja, hogy az Adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Jogos érdeken alapuló Adatkezelés esetén az Adatvédelmi Felelős ellenőrzi a korábban elvégzett érdekmérlegelési teszteket. Amennyiben a vizsgálata során azt állapítja meg, hogy ezen Adatkezelések során a Társaság érdeke elsőbbséget élvez a kérelmező jogaival, érdekeivel vagy szabadságaival szemben, illetőleg, ha ezen adatkezelési tevékenységek folytatása jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme szempontjából elengedhetetlen, az Adatvédelmi Felelős arról tájékoztatja a kérelmezőt, hogy a Társaság nem tud eleget tenni a kérésének. Minden egyéb esetben haladéktalanul megszünteti az adatkezelési tevékenységet és törli a kérelmező Személyes Adatait.

Közvetlen üzletszerzés érdekében történő Adatkezelés esetén az Adatvédelmi Felelős megvizsgálja, hogy a kérelmező Személyes Adatai szerepelnek-e a Társaság bármely más Adatkezelése körében is. Amennyiben azt állapítja meg, hogy az Adatkezelés kizárólagosan közvetlen üzletszerzés céljából történik, késelem nélkül törli a kérelemmel érintett Személyes Adatokat. Abban az esetben azonban, ha a kérelmező Személyes Adatai szerepelnek a Társaság egyéb céllal folytatott adatkezelési tevékenységei körében is, az Adatvédelmi Felelős csak a közvetlen üzletszerzés céljából folytatott Adatkezelést szünteti meg, további adatkezelési tevékenységeit folytatja.

6.8 Panasztételhez való jog

Az Érintett jogosult a felügyeleti hatóságnál panasszal élni, ha megítélése szerint a rá vonatkozó Személyes Adatok kezelése megsérti a Rendeletet.

6.9 Bírósági jogorvoslathoz való jog

Az Érintett jogosult bírósági jogorvoslatra, ha megítélése szerint a Személyes Adatainak a Rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait.

7. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére

A Társaság nem továbbít Személyes Adatokat az Európai Gazdasági Térségen kívülre vagy nemzetközi szervezet részére.

8. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

8.1 A Társaság a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről nyilvántartást vezet.

8.2 A Társaság Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó nyilvántartását jelen Szabályzat 1. sz. Melléklet tartalmazza. A nyilvántartás valamennyi Adatkezelési Tevékenység tekintetében a következő információkat tartalmazza:

- az adatkezelő neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a közös adatkezelőnek, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a neve és elérhetősége;
- az adatkezelés céljai;
- az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése;
- olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják, ideértve a harmadik országbeli címzetteket vagy nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a 49. cikk (1) bekezdésének második albekezdés szerinti továbbítás esetében a megfelelő garanciák leírása;
- ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előírt határidők;
- ha lehetséges, az adatbiztonság garantálása érdekében tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása.

8.3 Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását az Adatvédelmi Felelős folyamatosan, de legkésőbb minden év március 31. napjáig frissíti.

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartásának frissítése során az Adatvédelmi Felelős az alábbi feladatokat látja el:

- ellenőrzi a Társaság adatkezelési tevékenységeit;
- ellenőrzi jelen Szabályzat 1. sz. Mellékletét képező nyilvántartási lapokat, szükség esetén módosítja azokat vagy – új adatkezelési tevékenységek indítása esetén – új nyilvántartási lapokat készít;
- áttekinti a Társaság jogos érdekét alátámasztó érdekmérlegelési teszteket, s amennyiben szükséges, módosítja, kiegészíti azokat vagy új adatkezelési tevékenységek megkezdése esetén új érdekmérlegelési teszteket készít;
- ellenőrzi, hogy a Társaság folytat-e olyan adatkezelési tevékenységet, amely hatásvizsgálat lefolytatását tenné indokolttá, e feladat körében ellenőrzi a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által a hatásvizsgálat szükségessége tekintetében nyilvánosságra hozott listákat;
- ellenőrzi az adatvédelmi incidensek bekövetkezése esetén lefolytatandó eljárást és az adatvédelmi incidensek nyilvántartásának naprakészségét.

9. Adatbiztonság

9.1 Kockázatok azonosítása és értékelése

A Társaság felméri, hogy az általa kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből potenciálisan milyen kockázatok erednek.

A Társaság a fentiek szerint azonosított kockázatokat azok felmerülésének valószínűsége és a Személyes Adatok biztonsága szempontjából meghatározott súlyossága szerint besorolja.

(i) Papíralapú Adatkezelés

A Társaság a papíralapon kezelt Személyes Adatok esetén a véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből eredő kockázatokat azonosította:

- a munkaszerződések hosszú megőrzési idejéből eredő kockázat;
- a hosszútávú együttműködésekre vonatkozó szerződések kezelési idejéből eredő kockázat.

A Társaság a papíralapú Adatkezelés során azonosított kockázatokat súlyosság és bekövetkezés valószínűsége szempontjából az alábbiak szerint értékelte:

Esemény	Kockázat azonosítás	Kockázat bekövetkezésének valószínűsége	Kockázat súlyossága
Véletlen megsemmisítés	Időlegesen nem elérhető a személyes adat	3	1 (van a magánszemélynél is egy példány)
Jogellenes megsemmisítés	Időlegesen nem elérhető a személyes adat	3	1 (van a magánszemélynél is egy példány)
Elvesztés	Idegen hozzáférés lehetséges	6	4 (hozzáférhet bárki, nincs kontroll e felett)
Megváltoztatás	A személyes adat nem felel meg a valóságnak	1	3 (interneten ellenőrizhető a jó elérhetőség, munkavállalóval a következő munkanapon egyeztethető az adat)
Jogosulatlan nyilvánosságra hozatal	Idegen hozzáférés lehetősége fennáll	2	4 (hozzáférhet bárki, nincs kontroll e felett)
Jogosulatlan	Célzott	6	4 (hozzáférhet

Esemény	Kockázat azonosítás	Kockázat bekövetkezésének valószínűsége	Kockázat súlyossága
hozzáférés	adatlopás, idegen hozzáférés a személyes adathoz		bárki, nincs kontroll e felett)

(A kockázat valószínűségét és súlyosságát a Társaság 1-10-es skálán értékeli, ahol az 1-es érték a legalacsonyabb valószínűséget, illetve súlyosságot, a 10-es érték pedig a legmagasabb valószínűséget, illetve súlyosságot jelenti.)

A Társaság a kockázatok súlyosság és bekövetkezés valószínűsége szempontjából történő értékelése során az alábbi szempontokat vette figyelembe:

- korábbi évek tapasztalatai;
- személyes adatok elérhetősége, pótolhatósága;
- személyes adatot potenciálisan megismerő személyek mennyisége;
- kezelt személyes adatok köre;
- kezelt személyes adatok mennyisége;
- személyes adatok tárolásának körülményei.

(ii) Elektronikus eszközök igénybevételével megvalósuló Adatkezelés

A Társaság az elektronikus eszközök igénybevételével kezelt Személyes Adatok esetén a véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből eredő kockázatokat azonosította:

- az internet és e-mail használatából eredő alapvető kockázat.

szerver üzemeltetésével kapcsolatos kockázat a weben keresztül történő elérés biztosítása következtében. A Társaság az elektronikus eszközök igénybevételével megvalósuló Adatkezelés során azonosított kockázatokat súlyosság és bekövetkezés valószínűsége szempontjából az alábbiak szerint értékelte:

Esemény	Kockázat azonosítás	Kockázat bekövetkezésének valószínűsége	Kockázat súlyossága
Véletlen megsemmisítés	Időlegesen nem elérhető a személyes adat	2	2
Jogellenes megsemmisítés	Időlegesen nem elérhető a személyes adat	2	3
Elvesztés	Idegen hozzáférés lehetséges	2	2

Esemény	Kockázat azonosítás	Kockázat bekövetkezésének valószínűsége	Kockázat súlyossága
Megváltoztatás	A személyes adat nem felel meg a valóságnak	2	3
Jogosulatlan nyilvánosságra hozatal	Idegen hozzáférés lehetősége fennáll	3	3
Jogosulatlan hozzáférés	Célzott adatlopás, idegen hozzáférés a személyes adathoz	3	3

(A kockázat valószínűségét és súlyosságát a Társaság 1-10-es skálán értékeli, ahol az 1-es érték a legalacsonyabb valószínűséget, illetve súlyosságot, a 10-es érték pedig a legmagasabb valószínűséget, illetve súlyosságot jelenti.)

A Társaság a kockázatok súlyosság és bekövetkezés valószínűsége szempontjából történő értékelése során az alábbi szempontokat vette figyelembe:

- e-mailes kommunikáción túl nem folytat a Társaság további személyes adat kezelést a számítógépen;
- a Társaság nem készít biztonsági mentést az irodai számítógépről;
- a pincérek által használt számítógépekhez jelszóval lehet hozzáférni.

(iii) A papíralapú és elektronikus eszközök igénybevételével megvalósuló Adatkezelés kockázatainak értékelése

A Társaság az adatkezelési tevékenységeivel kapcsolatos kockázatokat az előző évben meghatározott intézkedések meghozatalával csökkentette, így a munkaügyi és könyvelési dokumentumok nem kerülnek megküldésre a könyvelő részére, azok személyes átadására és a Társaság székhelyén történő bérszámfejtésre és könyvelésre kerül sor, a munkaügyi dokumentumok zárt szekrényben és zárt helyiségben történő tárolásáról a Társaság gondoskodott, illetve a Társaság által használt számítógép jelszavas védelmének beállítása megtörtént. A meghozott intézkedések figyelembevételével a Társaság a Személyes Adatok kezelésével kapcsolatos kockázatokat mérsékeltnak ítéli meg és a kockázatokat elfogadja, a kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket nem ír elő.

9.2 Adatbiztonság a Társaságnál

A Társaság a Személyes Adatok biztonsága érdekében a helyiségeit riasztóberendezéssel védi, amikor nem tartózkodik a székhelyén senki, illetve gondoskodik a belépések kamerás megfigyeléséről. A Társaság a papíralapon kezelt Személyes Adatok biztonságát továbbá zárt szekrényben és zárt helyiségben történő tárolással biztosítja, illetve gondoskodik arról, hogy a Személyes Adatokhoz az arra jogosultak férjenek hozzá.

A Társaság informatikai rendszerében egy számítógép üzemel, amihez két személy rendelkezik hozzáféréssel. E két személy azonos profilt használ és e két személy ugyanazon adatok megismerésére jogosult. A számítógép védelmét a Társaság az operációs rendszerbe történő belépéshez használandó jelszó alkalmazásával védi, továbbá biztosítja, hogy meghatározott idő elteltével a számítógép automatikus lezáródjon. A számítógépet a Társaság továbbá vírusvédelmi szoftver és tűzfal alkalmazásával védi.

10. Adatvédelmi incidens

Adatvédelmi incidens történik, ha a Személyes Adatok biztonsága olyan sérülést szenved, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt Személyes Adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

10.1 Adatvédelmi incidens felmerülése és kivizsgálása

Amennyiben a Társaság tudomására jut, hogy az általa kezelt Személyes Adatok tekintetében feltételezhetően adatvédelmi incidens történt, akkor a Társaság haladéktalanul megvizsgálja, hogy a Rendelet szerinti adatvédelmi incidens ténylegesen fennáll-e. Ennek érdekében a Társaság megvizsgálja, hogy

- a feltételezett adatvédelmi incidens mely Személyes Adatokat érinti;
- a feltételezett adatvédelmi incidens mely adatkezelési tevékenységeket érinti;
- a Személyes Adatok kezelése tekintetében bármely rendellenességet észlelt-e.

Amennyiben a feltételezett adatvédelmi incidens a papíralapon folytatott adatkezelési tevékenységeket érinti, akkor ellenőrzi a papíralapú adatkezelési tevékenységeket, amennyiben a feltételezett adatvédelmi incidens az elektronikusan kezelt személyes adatokat érinti, akkor ellenőrzi az elektronikusan kezelt személyes adatokat. Ennek érdekében a Társaság jár el.

Amennyiben a fenti vizsgálat alapján arra megállapításra jut a Társaság, hogy a feltételezett adatvédelmi incidens nem áll fenn, akkor további vizsgálatot nem folytat, az ügyet lezárja, jegyzőkönyvet vesz fel a feltételezett adatvédelmi incidensről és annak kivizsgálására tett lépésekről.

Amennyiben a fenti vizsgálat alapján arra a megállapításra jut a Társaság, hogy a feltételezett adatvédelmi incidens fennáll, akkor az adatvédelmi incidenst nyilvántartásba veszi és szükség esetén bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak, valamint az Érintetteket tájékoztatja a Személyes Adatokat ért adatvédelmi incidensről.

10.2 Adatvédelmi incidens nyilvántartása

A Társaság nyilvántartja azokat az adatvédelmi incidenseket, amelyek olyan Személyes Adatokat érintenek, amelyek tekintetében a Társaság Adatkezelőként jár el. A Társaság az adatvédelmi incidens nyilvántartást külön dokumentumba foglalja és a nyilvántartásban a következőket tünteti fel:

- Adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tények;
- Adatvédelmi incidens hatásai;
- Adatvédelmi incidens orvoslására tett intézkedések.

10.3 Adatvédelmi incidens bejelentése

A Társaság az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, lehetőség szerint legkésőbb 72 órával azt követően, hogy az adatvédelmi incidensről tudomást szerzett, bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak a <https://dbn-online.naih.hu/public/login> domain alatt elérhető formanyomtatvány segítségével, kivéve, ha az adatvédelmi incidens nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Ha a Társaság az adatvédelmi incidenst, annak tudomására jutásától számított 72 órán belül nem jelenti be, akkor a későbbi bejelentéssel egyidejűleg igazolja a késedelem indokait.

10.4 Érintettek tájékoztatása az adatvédelmi incidensről

A Társaság indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az Érintetteket valamennyi olyan adatvédelmi incidensről, ami olyan Személyes Adatokat érint, amely tekintetében a Társaság Adatkezelőként jár el, és amely valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személye jogaira és szabadságaira nézve.

A Társaság az adatvédelmi incidensre vonatkozó tájékoztatásban világosan és közérthetően nyújt tájékoztatást az alábbiakról:

- adatvédelmi incidens jellege;
- az Adatvédelmi Tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó neve és elérhetőségei;
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények;
- az általa az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések, beleértve adott esetben az Adatvédelmi Incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Nem nyújt azonban a Társaság az Érintettek részére tájékoztatást, ha

- a Társaság megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták (ideértve például az adathordozó, valamint a mobiltelefon háttértárának titkosítását);
- a Társaság az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az Érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg; vagy
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé.

Amennyiben a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé, akkor a Társaság nyilvánosan közzétett információk útján tájékoztatja az Érintetteket, vagy olyan hasonló intézkedést hoz, amely biztosítja az Érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

11. Adatvédelmi hatásvizsgálat

A Társaság nem folytat olyan Adatkezelési tevékenységet, amely (i) személyes jellemzők módszeres és kiterjed elemzése lenne, ami automatizált Adatkezelésen alapul, valamint amire természetes személy tekintetében joghatással bíró vagy a természetes személyt hasonlóképpen jelentős mértékben érintő döntések épülnek; (ii) Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok nagy számban történő kezelésére terjedne ki vagy (iii) nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése lenne.

A Társaság kamerarendszert alkalmaz az általa üzemeltetett étterem területén. A kamerarendszer az étterembe és a raktárba való belépést biztosító ajtók megfigyelésére korlátozódik, a kamerák az étterem megfigyelésére nem irányulnak. A kamerák célja a Társaság ingó és ingatlan vagyonának a védelme, valamint jogellenes cselekmények felderítése és bizonyítása, a kamerák elhelyezésének nem célja az étterem munkavállalóinak és vendégeinek megfigyelése az étteremben tartózkodás időtartama alatt. A Társaság így nem folytat nyilvános helyek megfigyelésére irányuló tevékenységet, valamint olyan adatkezelési tevékenységet, amely a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által nyilvánosságra hozott lista alapján adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását tenné kötelezővé.

A Társaság továbbá nem folytat olyan Adatkezelési tevékenységet, amely a Társaság álláspontja szerint a Személyes Adatok jellegére vagy mennyiségére tekintettel valószínűsíthetően magas kockázattal járna, így a Társaság megállapítja, hogy nem köteles adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására.

Ha a Társaság bármely későbbi időpontban hatásvizsgálat lefolytatására lesz köteles, akkor a Társaság a következő linken elérhető szoftvert fogja használni a hatásvizsgálat lefolytatásához: <https://www.naih.hu/adatvedelmi-hatasvizsgalati-szoftver.html>.

12. Adatvédelmi tisztviselő

A Társaság nem folytat olyan Adatkezelési tevékenységet, amely adatvédelmi tisztviselő kinevezését tenné kötelezővé, mivel (i) nem közhatalmi szerv vagy egyéb, közfeladatot ellátó szerv, (ii) fő tevékenysége nem az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelésére irányul, illetőleg (iii) a fő tevékenysége nem Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok vagy büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok kezelésére irányul.

A Társaság a fentiekre, illetve méretére, az adatkezelési tevékenységeire és a kezelt Személyes Adatok körére tekintettel úgy dönt, hogy nem nevez ki adatvédelmi tisztviselőt. A Társaság azonban kijelöl egy olyan személyt, aki felelősséggel tartozik azért, hogy az adatvédelmi dokumentumokat naprakészen tartsa, illetve az új adatkezelési tevékenységek tekintetében a szükséges dokumentumokat elkészítse, továbbá bármely Érintetti kérés esetén eljárjon és szükség esetén külső tanácsadóval konzultáljon. A Társaság jelen Szabályzatban megjelölt személyt nevezi ki adatvédelmi felelősnek.

13. Bírság és kártérítés

13.1 Bírság

A felügyeleti hatóság a Rendelet rendelkezéseinek megsértése esetén bírságot szab ki, amely bírságnak minden esetben hatékonynak, arányosnak és visszatartó erejűnek kell lennie.

A felügyeleti hatóság az alábbi szempontokat veszi figyelembe annak eldöntésekor, hogy szükség van-e bírság kiszabására, illetve a bírság összegének megállapításakor:

- a Társaság által elkövetett jogsértés jellege, súlyossága és időtartama, figyelembe véve a szóban forgó Adatkezelés jellegét, körét vagy célját, továbbá azon Érintettek száma, akiket a jogsértés érint, valamint az általuk elszenvedett kár mértéke;
- a Társaság által elkövetett jogsértés szándékos vagy gondatlan jellegét;
- az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó részéről az Érintettek által elszenvedett kár enyhítése érdekében tett bármely intézkedést;
- az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó felelősségének mértékét, figyelembe véve a Társaság által a beépített és alapértelmezett adatvédelemnek való megfelelés érdekében és az Adatkezelés biztonsága érdekében fogantatott technikai és szervezési intézkedéseket;
- az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó által korábban elkövetett releváns jogsértéseket;
- a Társaságnak a felügyeleti hatósággal a jogsértés orvoslása és a jogsértés esetlegesen negatív hatásainak enyhítése érdekében folytatott együttműködés mértékét;
- a jogsértés által érintett Személyes Adatok kategóriáit;
- azt, ahogyan a felügyeleti hatóság tudomást szerzett a jogsértésről, különös tekintettel arra, hogy az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó jelentette-e be a jogsértést, és ha igen, milyen részletességgel;
- azt, ha az érintett Adatkezelőt vagy Adatfeldolgozót – ugyanabban a tárgyban – felügyeleti hatóság korábban már figyelmeztette, utasította a szóban forgó intézkedéseknek való megfelelésre;
- azt, hogy az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó tartotta-e magát a Társaság által elfogadott magatartási kódexekhez vagy a tanúsítási mechanizmusokhoz; valamint
- az eset körülményei szempontjából releváns egyéb súlyosbító vagy enyhítő tényezőket, például a jogsértés közvetlen vagy közvetett következményeként szerzett pénzügyi hasznot vagy elkerült veszteséget.

Ha a Társaság egyazon adatkezelési művelet vagy egymáshoz kapcsolódó adatkezelési műveletek tekintetében – szándékosan vagy gondatlanságból – több adatvédelmi kötelezettségét is megsérti, a bírság teljes összege nem haladhatja meg a legsúlyosabb jogsértés esetén meghatározott összeget.

Az alábbi adatvédelmi kötelezettségek megsértése legfeljebb 10.000.000 EUR összegű bírsággal, illetve a Társaság előző pénzügyi éve teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 2 %-át kitevő összegű bírsággal sújtható (a kettő közül a magasabb összegszabható ki bírságmaximumként):

- az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó tekintetében (i) a gyermekek hozzájárulásával összefüggő, (ii) az azonosítást nem igénylő adatkezelésekre vonatkozó, (iii) a beépített és alapértelmezett adatvédelemnek való megfelelésre vonatkozó, (iv) a közös adatkezelőkre, (v) az Unióban tevékenységi hellyel nem rendelkező Adatkezelők vagy Adatfeldolgozók képviselőire, (vi) az Adatfeldolgozóra vonatkozó, (vii) az Adatkezelők és Adatfeldolgozók irányítása alatt végzett Adatkezeléssel összefüggő, (viii) az adatkezelési tevékenyének nyilvántartására vonatkozó, (ix) a felügyeleti hatósággal való együttműködésre vonatkozó, (x) az Adatkezelés biztonságának való megfelelésre vonatkozó, (xi) az Adatvédelmi Incidensek bejelentésére vonatkozó, (xii) az Érintett Adatvédelmi Incidensről való tájékoztatására vonatkozó, (xiii) adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására vonatkozó, (xiv) felügyelet hatósággal történő előzetes konzultációra vonatkozó, (xv) a Rendeletnek megfelelő adatvédelmi tisztviselő kinevezésére vonatkozó, (xvi) a Társaság által alkalmazandó tanúsítási mechanizmusokra vonatkozó kötelezettségek;
- a tanúsító szervezetre vonatkozó, a Rendeletben meghatározott kötelezettségek; valamint
- az ellenőrző szervezet tekintetében jogsértés észlelése esetén a megfelelő intézkedés megtételére vonatkozó kötelezettségek megsértése esetén.

Az alábbi adatvédelmi kötelezettségek megsértése legfeljebb 20.000.000 EUR összegű bírsággal, illetve a Társaság előző pénzügyi éve teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 4 %-át kitevő összegű bírsággal sújtható (a kettő közül a magasabb összeg szabható ki bírságmaximumként):

- a Személyes Adatok kezelésére vonatkozó elvek, az adatkezelés jogszerűségének biztosítására vonatkozó, a hozzájárulás feltételeire vonatkozó, valamint a Személyes Adatok különleges kategóriájának kezelésére vonatkozó kötelezettségek;
- az Érintettek jogainak biztosítására vonatkozó kötelezettség;
- a Személyes Adatoknak harmadik országbeli címzett vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítás feltételeire vonatkozó kötelezettség;
- az Adatkezelés különös eseteire vonatkozó tagállami jog szerinti kötelezettségek;
- a felügyeleti hatóság utasításának, illetve az Adatkezelés átmeneti vagy végleges korlátozására vagy az adatáramlás felfüggesztésére vonatkozó felszólításának be nem tartása vagy a hozzáférés biztosításának elmulasztására vonatkozó kötelezettség.

A felügyeleti hatóság ismételt ellenőrzése során a felügyeleti hatóság utasításának be nem tartására vonatkozó kötelezettségsszegés legfeljebb 20.000.000 EUR összegű bírsággal, illetve a Társaság előző pénzügyi éve teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 4 %-át kitevő összegű bírsággal sújtható (a kettő közül a magasabb összeg szabható ki bírságmaximumként).

A Társaság anyagi felelősséget vállal arra, hogy amennyiben az adatvédelmi kötelezettségek teljesítését ellenőrző felügyeleti hatóság a Társaság részére bírságot szab ki, annak összegét a Társaság a felügyeleti hatóság részére megfizeti.

13.2 Kártérítéshez való jog

Minden olyan személy, aki a Rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az Adatkezelőtől vagy az Adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.

Az Adatkezelésben érintett valamennyi Adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Rendeletet sértő Adatkezelés okozott.

Az Adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az Adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a Rendeletben meghatározott, kifejezetten az Adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy, ha az Adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Ha több Adatkezelő vagy több Adatfeldolgozó, vagy mind az Adatkezelő, mind az Adatfeldolgozó érintett ugyanabban az Adatkezelésben, és egyaránt felelősséggel tartozik az Adatkezelés által okozott károkért, minden egyes Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó az Érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

Ha valamely Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó teljes kártérítést fizetett az elszenvedett kárért, jogosult arra, hogy az ugyanazon Adatkezelésben érintett többi Adatkezelőtől vagy Adatfeldolgozótól követelje a kártérítésnek azt a részét, amely tekintetében a kárt a többi Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó okozta.

14. Kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés

A Társaság e pontban foglalt szabályok szerint jár el a kamerarendszer üzemeltetése és a kamerák felvételeinek kezelése során a Személyes Adatok kezelése tekintetében. A Társaság által üzemeltetett kamerarendszerhez tartozó kamerákat, illetve a kamerázott területre vonatkozó információkat jelen Szabályzat 2. sz. Mellékletét képező táblázat tartalmazza, valamint a kamerák elhelyezkedésére és a megfigyelt területre vonatkozó térképet a jelen Szabályzat 3. sz. Mellékletét képező térkép tartalmazza.

A Társaság a kamerarendszert a következő célokból üzemelteti:

- ingó és ingatlan vagyon védelme, ideértve különösen a raktárkészletet,
- jogellenes cselekmények felderítése és bizonyítása,

A kamerarendszer üzemeltetése a Társaság jogos érdekében áll. A Társaság jogos érdeke, hogy

- az ingó és ingatlan vagyont védje,
- a raktárkészletét védje
- a területén történt jogellenes cselekmények körülményeit felderítse és a jogellenes cselekményekkel kapcsolatos felvételeket bizonyítékként felhasználja.

A Társaság a felvételeket 20 napig kezeli, tekintettel arra, hogy

- a raktárkészletből való hiány kiderülésének ideje akár 2-3 hetet vesz igénybe tekintettel arra, hogy havonta egyszer van leltár;
- a reklamációk alátámasztásához a Társaságnak szüksége van a felvételekre.

A Társaság felvételekkel kapcsolatos feladatok ellátására külső vállalkozó (a TPG Biztonságtechnika Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2112 Veresegyház, Kálmán Imre köz 5. A. ép; cégjegyzékszám: 13-09-172445; adószám: 25058251-2-13) segítségét veszi igénybe. A Társaság a kamerarendszer üzemeltetéséhez meghatározott alkalmazást használ, amihez telepítést követően az ügyvezető a mobiltelefonjáról fér hozzá.

A kamerarendszer felvételeinek megtekintésére és visszanezésére a Társaság ügyvezetője és a Társaság ügyvezetője utasítására a TPG Biztonságtechnika Korlátolt Felelősségű Társaság jogosult az erre rendszeresített alkalmazás használatával.

A Társaság ügyvezetője utasítására a felvételek az alábbi esetekben nézhetők vissza:

- a Társaság az ingó és ingatlan vagyonban bekövetkezett kár körülményeinek felderítése, illetve amennyiben felmerül, hogy a Társaság vagyona elleni bűncselekmény előkészülete folyik vagy a Társaság ingó vagy ingatlan vagyona megsértésének gyanúja fennáll,
- a területén történt jogellenes cselekmények gyanúja, bekövetkezett jogellenes cselekmények körülményeinek felderítése.

A kamerafelvételek visszanezése esetén a Társaság a jelen Szabályzat 4. sz. Mellékletét képező jegyzőkönyv-minta szerinti jegyzőkönyvet veszi fel.

A Társaság a kamerarendszer által rögzített képmás kezelése tekintetében a következők szerint jár el:

- **Tájékoztatás:** A Társaság a munkavállaló részére részletes tájékoztatást nyújt a munkavállalói adatkezelési tájékoztatóban a kamerarendszerre vonatkozóan; bármely más személy figyelmeztetése érdekében kamerára utaló ikont helyez ki a Társaság, valamint írásbeli adatkezelési tájékoztatót tesz elérhetővé;

- **Hozzáférés:** a Társaság bármely alkalmazottja, akihez a kérelem beérkezik a kérelmet továbbítja a Társaság adatvédelmi felelőse és ügyvezetője részére. Az adatvédelmi felelős és az ügyvezető megvizsgálja, hogy a kérelem a rendelkezésre álló adatok alapján teljesíthető-e, illetve szükség esetén kéri a kérelem pontosítását a kamerával megfigyelt terület, valamint a felvétel készítésének időpontja tekintetében. A pontos adatok alapján a kérelemmel érintett kamerafelvételt a Társaság ügyvezetője megkeresi, ezt követően olyan formában készíti elő a felvételt, hogy a kérelmező személyén kívül további személyek ne legyenek felismerhetők. A Társaság ügyvezetője a hozzáféréshez való jog teljesítése érdekében előkészített felvételt átadja az adatvédelmi felelős részére, aki azt átadja a kérelmező részére. A felvétel visszánézésre és átadására vonatkozó jegyzőkönyvet vesz fel a Társaság ügyvezetője és adatvédelmi felelőse.
- **Helyesbítés:** A Társaság adatvédelmi felelőse értesíti az Érintettet, hogy a rögzített felvétel tekintetében a helyesbítéshez való jogát nem jogosult gyakorolni. A helyesbítéshez való jogát a felvétel visszánézésről készített jegyzőkönyvben foglaltak tekintetében azonban gyakorolhatja.
- **Törlés / tiltakozás:** A Társaság adatvédelmi felelőse értesíti az Érintettet, hogy a rögzített kamerafelvétel törlését a Társaság nem végzi el, mivel a kamerarendszer tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az érintett jogaival szemben a Társaságnak elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik és tájékoztatja az Érintettet az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról.
- **Adathordozhatóság:** A Társaság adatvédelmi felelőse tájékoztatja az Érintettet, hogy az adatkezelés jogalapja a Társaság jogos érdeke és erre tekintettel az adathordozhatósághoz való jogával a kamerarendszer által rögzített felvétel tekintetében nem jogosult élni.

1. sz. Melléklet
Személyes Adatok kezelésére vonatkozó nyilvántartás

1. Társaság tagjai személyes adatainak kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Társaság tagjainak nyilvántartása (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság tagjai
Személyes Adatok kategóriái:	Tagok jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése érdekében kezelendő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	A Társaság a személyes adatokat a cégbírószági változásbejegyzési eljárás lefolytatását intéző ügyvéd részére továbbítja.
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	A Társaság megszűnése
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

2. A Társaság vezető tisztségviselője kinevezésével kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Társaság vezető tisztségviselői kinevezése (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője
Személyes Adatok kategóriái:	Társasági szerződésben és társasági dokumentumokban, valamint egyéb jogszabályi kötelezettség alapján elkészítendő dokumentumokban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	A Társaság a személyes adatokat a cégbírósági változásbejegyzési eljárás lefolytatását intéző ügyvéd részére és az ügyvéden keresztül a cégbíróság részére továbbítja
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	A Társaság megszűnése
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

3. Társaság vezető tisztségviselője feladatai ellátásával kapcsolatos személyes adatainak kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Társaság vezető tisztségviselői feladatainak ellátása (szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője
Személyes Adatok kategóriái:	Vezető tisztviselő feladatainak ellátásához szükséges dokumentumokban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Dokumentum típusától függően kerül sor adatközlésre, például szerződéses partner szerződéskötés esetén
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Dokumentumra irányadó őrzési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

4. Munkaszerződés létesítésével kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkaviszony létesítése (szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalója
Személyes Adatok kategóriái:	Munkaszerződés megkötéséhez szükséges személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év elteltével, de legalább a munkajogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

5. Munkavállalói adatok kezelése a munkavállaló bejelentése céljából

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalói adatok kezelése a munkavállaló bejelentése céljából (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Munkavállaló bejelentéséhez szükséges személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nemzeti Adó- és Vámhivatal, bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelté, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

6. Munkavállalói adatok kezelése bérszámfejtés céljából

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalói adatok kezelése a munkavállaló bérének számfejtése céljából (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Munkavállaló bérének számfejtéséhez szükséges személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelte, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

7. Munkavállalói adatok kezelése a foglalkoztatással kapcsolatos bevételek benyújtása céljából

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalói adatok kezelése a foglalkoztatással kapcsolatos bevételek céljából (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Foglalkoztatással kapcsolatos bevételek benyújtásához szükséges személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nemzeti Adó- és Vámhivatal, bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év elteltével, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

8. Munkavállalói adatok kezelése kilépéssel kapcsolatos dokumentum elkészítése és elszámolás céljából

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalói adatok kezelése kilépéssel kapcsolatos dokumentum elkészítése és elszámolás céljából (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói, akik kilépnek a társaságtól
Személyes Adatok kategóriái:	Kilépéssel és elszámolással kapcsolatos személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nemzeti Adó- és Vámhivatal, bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelté, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

9. Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalóval való kapcsolattartás (érdekmérlegelési teszt alapján meghatározott jogos érdeken alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Név, telefonszám, e-mail cím
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	A munkavállaló munkaviszonyának megszűnését követő 15 munkanap
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

10. Munkavállalók jelenlétével kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói jelenlétének nyilvántartása (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Munkaidő-nyilvántartásban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelte, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

11. Munkavállalók távollétével kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalóinak fizetett és fizetés nélküli szabadságolására vonatkozó adatok nyilvántartása (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Távolléti nyilvántartásban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelte, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

12. Tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatással kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatáson részt vett munkavállalóinak nyilvántartása (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság tűz-, munka- és balesetvédelmi oktatáson részt vett munkavállalói és az oktatást megtartó személy(ek)
Személyes Adatok kategóriái:	Nyilvántartásban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Az oktatás megtartásától számított 5 év elteltével
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

13. Pótszabadság-kérelemmel kapcsolatos személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Pótszabadság igénylése (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói, akik pótszabadságot kérnek
Személyes Adatok kategóriái:	Pótszabadság igénylésével kapcsolatos személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Bérszámfejtési feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelte, de legalább az adójogi elévülési idő
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

14. Munkáltatói és kereseti igazolásokon szereplő személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkáltatói igazolás és/vagy kereseti igazolás kiállítása munkavállaló részére (szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói, akik munkáltatói és/vagy kereseti igazolás kiállítását kérik
Személyes Adatok kategóriái:	Munkáltatói és kereseti igazolásokon szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Munkavállaló részére történő átadás
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

15. Munkavállaló bankszámlaadatának kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállaló munkabérének átutalása (szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói, akik a munkabérük megfizetését banki átutalás útján kérték
Személyes Adatok kategóriái:	Név, lakcím, bankszámlaszám
Címzettek kategóriái:	Társaság pénzforgalmi számláját vezető bank, ahonnan a munkabér átutalásra kerül
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelte, de legalább 8 év
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

16. Foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállaló egészségügyi alkalmasságának felmérése (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Egészségügyi alkalmassági vizsgálatra történő beutaláshoz kapcsolódó személyes adatok, egészségügyi alkalmasság tény, valamint foglalkoztatás speciális körülményei
Címzettek kategóriái:	Foglalkozás-egészségügyi orvos a beutalón szereplő személyes adatok tekintetében
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Adott munkavállalóra irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését követő 5 év eltelté
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

17. Munkavállalói adatok kezelése a Társaság által biztosított mobiltelefon használatával kapcsolatban

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Mobiltelefon és sim kártya juttatása a munkavállaló részére, valamint a telefonszámla kiegyenlítése (szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság azon munkavállalói, akik részére mobiltelefont biztosít a Társaság
Személyes Adatok kategóriái:	Mobiltelefonban kezelt személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Az eszköz visszaszolgáltatásának vagy adatok törlésének időpontja és a telefonszámla a kiállítását követő 8. év első hónapja
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

18. Munkavállalók személyes adatainak kezelése a Társaság tulajdonát képező gépjármű vezetésére feljogosító meghatalmazásban

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Munkavállalók feljogosítása a Társaság gépjárműveinek vezetésére (érdekmérlegelési teszt alapján meghatározott jogos érdeken alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság gépkocsihasználatra szóló meghatalmazással rendelkező munkavállalói
Személyes Adatok kategóriái:	Meghatalmazásban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre.
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Meghatalmazás visszavonásának időpontja
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

19. Szerződés létesítéséhez szükséges személyes adatok

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Szerződés létesítése (természetes személy esetén a szerződés teljesítése – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés (b) pont; nem természetes személy esetén érdekmérlegelési teszt alapján meghatározott jogos érdeken alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság szerződéses partnerei vagy szerződéses partnerei képviselőit jogosult személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Szerződés létesítéséhez szükséges személyes adatok (ideértve különösen a nevet és pozíciót)
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Elévülési idő eltelte
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

20. Szerződéses partnerek kapcsolattartási adatainak kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Kapcsolatfelvétel szerződéses partnerrel (természetes személy szerződéses partner esetén a szerződés teljesítése – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés (b) pont; nem természetes személy szerződéses partner esetén érdekmérlegelési teszt alapján meghatározott jogos érdeken alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság szerződéses partnerei által kijelölt kapcsolattartó személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Kapcsolattartási adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	Elévülési idő eltelte
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

21. Kiállított és befogadott számviteli bizonylatokkal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	A számviteli törvényben foglalt számviteli bizonylat kiállítási és könyvvezetési kötelezettség teljesítése (jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság által magánszemélyek és egyéni vállalkozók részére kibocsátott számviteli bizonylatok esetén a számviteli bizonylatot befogadó személyek, a magánszemélyek és egyéni vállalkozók által a K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság részére kibocsátott számviteli bizonylatok esetén a számviteli bizonylatot kibocsátó személyek.
Személyes Adatok kategóriái:	Magánszemély által befogadott vagy kiállított számviteli bizonylat esetén: név, lakcím Egyéni vállalkozó által befogadott vagy kiállított bizonylat esetén: egyéni vállalkozás neve, székhelye, adószáma
Címzettek kategóriái:	100.000 Ft általános forgalmi adó tartalmat meghaladó számlák esetén a számla a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére online számlaadat-szolgáltatás kerül megküldésre, könyvviteli feladatokat ellátó szolgáltató
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Számviteli bizonylatokon szereplő személyes adatok tekintetében a bizonylat kiállításától számított 8. év eltelté
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

22. E-mailben, telefonon vagy személyesen történő asztalfoglalás során történő adatkezelés

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Asztalfoglalás rögzítése (hozzájáruláson alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont)
Érintettek kategóriái:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság vendégei, akik asztalt foglalnak előre
Személyes Adatok kategóriái:	Vendég neve, telefonszáma
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	A foglalás naptári évének végét követő egy hónap
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

23. Honlapon keresztül történő foglalással kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Asztalfoglalás rögzítése (hozzájáruláson alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság vendégei, akik asztalt foglalnak előre a Társaság honlapján keresztül
Személyes Adatok kategóriái:	Név, e-mail cím, telefonszám, vendég üzenete az étterem részére
Címzettek kategóriái:	DiMa.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírányzott határidők:	A foglalás naptári évének végét követő egy hónap
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

24. Személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulásban szereplő személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Hozzájárulás igazolása (jogi kötelezettség teljesítésén alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság részére személyes adatok kezeléséhez hozzájárulást adó személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Hozzájárulásban szereplő személyes adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előirányzott határidők:	Nincs
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

25. Ételallergiával személyes adatok kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Ételallergiásoknak megfelelő étel biztosítása (kifejezett hozzájáruláson alapuló adatkezelés – Rendelet 9. cikk (2) bekezdés a) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság részére ételallergiával kapcsolatos információt megosztó személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Ételallergiára vonatkozó Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatok
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	A Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adat nem kerül rögzítésre
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

26. Fényképek kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Fényképek kezelése könyvben való megjelentetés céljából (hozzájáráson alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság által készített fényképeken szereplő személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Képmás
Címzettek kategóriái:	Nyilvánosság
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Hozzájárulás visszavonásáig, illetve a könyv élettartamáig
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

27. Havi elszámolásban lévő személyek listájának kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	Személyek listájának kezelése a fogyasztás havi elszámolása céljából (szerződésen alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság által nyilvántartott magánszemélyek, akik jogosultak a számlát havi rendszerességgel rendezni az azonnali rendezés helyett
Személyes Adatok kategóriái:	Név, fogyasztás dátuma, fogyasztás összege
Címzettek kategóriái:	Nem kerül sor adatközlésre
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	Elévülési idő elteltéig
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd „Adatbiztonság megvalósulása a Társaságnál” pont alatt

28. Kamerarendszerrel kapcsolatos kezelése

Adatkezelő neve:	K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság
Adatkezelő elérhetősége:	Székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14. Telefon: +36 1 343 1984 E-mail cím: szerecsen@t-online.hu
Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:	Nem került sor adatvédelmi tisztviselő kinevezésére
Adatkezelés célja:	A Társaság az adatkezelést az alábbi célokból folytatja: <ul style="list-style-type: none"> • ingó és ingatlan vagyon védelme, • jogellenes cselekmények felderítése és bizonyítása. (jogos érdeken alapuló adatkezelés – Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont)
Érintettek kategóriái:	A K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság által üzemeltetett étteremben megforduló személyek
Személyes Adatok kategóriái:	Képmás
Címzettek kategóriái:	TPG Biztonságtechnika Korlátolt Felelősségű Társaság
Harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítása esetén a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet azonosítása és megfelelő garanciák leírása:	Nem kerül sor adattovábbításra
Törlésre előírt határidők:	20 nap
Technikai és szervezési intézkedések leírása:	Lásd a Szabályzat kamerarendszerre vonatkozó pontja alatt

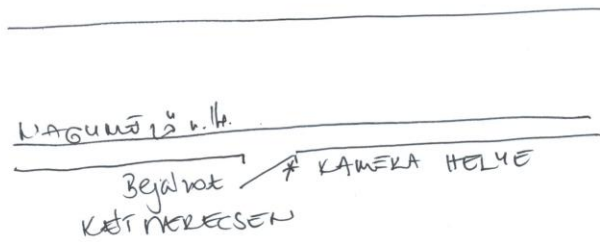
2. sz. Melléklet
Kamerákra vonatkozó információ

Kamera azonosítója	Kamera elhelyezkedése	Kamera elhelyezésének célja	Megfigyelt terület, tárgy
1.	Étterem bejárata felett belül	Anyagi és személyi biztonság	Italpult, pénztárgép
2.	Paulay Ede felöli gazdasági bejáratnál belül	Anyagi biztonság	Paulay Ede utca felöli gazdasági bejárat
3.	Nagymező 14. belső udvar gazdasági bejárat belül	Anyagi biztonság	Nagymező u. 14. belső udvar gazdasági bejárata
4.	Nagymező u. 14. kapu felett	Anyagi biztonság	Nagymező u. 14. előtti terasz és bejárat
5.	Paulay Ede utca 48. sarkon felül	Anyagi biztonság	Paulay Ede utca 48. terasz

3. sz. Melléklet

3. sz. Melléklet Kamerákra vonatkozó térkép

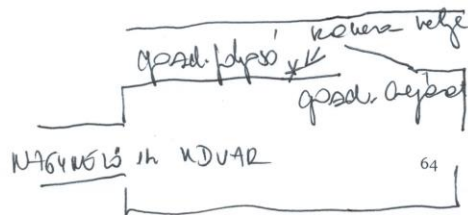
1. Kamera



2. Kamera

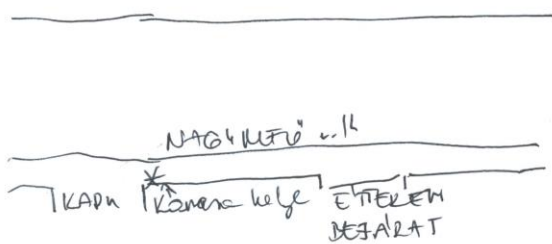


3. Kamera

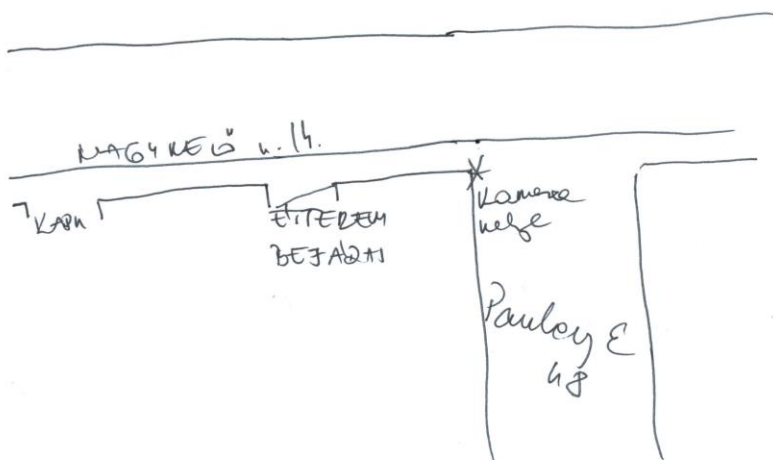


3. sz. Melléklet
Kamerákra vonatkozó térkép

4. kamera



5. kamera



4. sz. Melléklet

Jegyzőkönyv a kamerarendszer által rögzített felvételek visszánézéséről

Jelen jegyzőkönyvet a **K.V '98 Ven déglátó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14.; cégjegyzékszám: 01 -09-669853; „Társaság”) mint adatkezelő veszi fel a kamerarendszere által rögzített felvételek visszánézéséről.

Jegyzőkönyv felvételének helye [...]

Jegyzőkönyv felvételének időpontja: [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perckor.

Kamerafelvétel visszánézésére jogosult jegyzőkönyvvezető: [...]

Kamerafelvétel visszánézésére jogosult jegyzőkönyv-hitelesítő: [...]

A felvételt visszánéző személyek neve, pozíciója

[...]

A felvétel visszánézésének oka

[...]

A rögzített képfelvétel adatai

A rögzített képfelvételt készítő eszköz azonosító száma: [...]

A rögzített képfelvétel azonosító száma: [...]

A megtekintett felvétel időintervalluma: [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perctől [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] percig

A felvétel kezelésének korlátozása

A felvétel kezelése korlátozásának időpontja: [...]

A felvétel kezelése korlátozásának megszüntetése: [...]

A felvétel megsemmisítésének előírt időpontja: [...]

A felvétel másolatának előkészítése

A felvétel másolatának kiadása céljából a felvétel [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perctől [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] percig rögzített másolatának előkészítése [ADATHORDOZÓN] megtörtént.

k.m.f.

Aláírás:

Név: [...]

Tisztség: Jegyzőkönyvvezető

Aláírás:

Név: [...]

Tisztség: Jegyzőkönyv-hitelesítő

4. sz. Melléklet

Jegyzőkönyv a kamerarendszer által rögzített felvételek visszánézéséről

Jelen jegyzőkönyvet a **K.V '98 Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1065 Budapest, Nagymező u. 14.; cégjegyzékszám: 01-09-669853; „Társaság”) mint adatkezelő veszi fel a kamerarendszere által rögzített felvételek visszánézéséről.

Jegyzőkönyv felvételének helye [...]

Jegyzőkönyv felvételének időpontja: [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perckor.

Kamerafelvétel visszánézésére jogosult jegyzőkönyvvezető: [...]

Kamerafelvétel visszánézésére jogosult jegyzőkönyv-hitelesítő: [...]

A felvételt visszánéző személyek neve, pozíciója

[...]

A felvétel visszánézésének oka

[...]

A rögzített képfelvétel adatai

A rögzített képfelvétele készítő eszköz azonosító száma: [...]

A rögzített képfelvétel azonosító száma: [...]

A megtekintett felvétel időintervalluma: [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perctől [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] percig

A felvétel kezelésének korlátozása

A felvétel kezelése korlátozásának időpontja: [...]

A felvétel kezelése korlátozásának megszüntetése: [...]

A felvétel megsemmisítésének előírányzott időpontja: [...]

A felvétel másolatának előkészítése

A felvétel másolatának kiadása céljából a felvétel [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] perctől [...] év [...] hónap [...] napján [...] óra [...] percig rögzített másolatának előkészítése [ADATHORDOZÓN] megtörtént.

k.m.f.

Aláírás:

Név: [...]

Tisztség: Jegyzőkönyvvezető

Aláírás:

Név: [...]

Tisztség: Jegyzőkönyv-hitelesítő

5. sz. Melléklet Érdekmérlegelési tesztek

1. Munkavállalói adatok kezelése kapcsolattartás céljából

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Társaság sürgős, halasztást nem tűró esetben munkaidőn kívül is fel tudja venni a kapcsolatot munkavállalóival.
Szükséges-e az adatkezelés a Társaság vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen, mert a Társaság számára elengedhetetlen, hogy szükség esetén munkaidőn kívül is kapcsolatba tudjon lépni munkavállalóival.
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt mint jogos érdeket?	Igen, a Rendelet jogos érdekként azonosítja az alkalmazottakkal való kapcsolattartást

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A kezelt Adatok nélkül a Társaság halaszthatatlan esetekben nem tud kapcsolatba lépni munkavállalóival.
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	Nem történik adattovábbítás.
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	Nem, mivel a Társaság a kapcsolattartási adatok nélkül nem tudja felvenni a munkavállalóval a kapcsolatot, amennyiben a munkavállaló nem tartózkodik benn a munkahelyén.

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	Igen, mivel erre vonatkozó tájékoztatást kap.
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	A munkavállalói kapcsolattartási adatok tekintetében a kérdés nem értelmezhető, mivel a munkáltató nem nyújt szolgáltatást a munkavállaló részére.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, az Adatkezelés elmaradása esetén gazdasági hátrányt szenvedhet a Társaság, valamint a tevékenységének végzését is akadályozhatja.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Abban az esetben okoz hátrányt Harmadik Fél számára az Adatkezelés elmaradása, ha a Társaság nem tud szolgáltatást nyújtani ügyfelei részére, mert nem tudja felvenni a kapcsolatot munkavállalóival

Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Elsősorban a Társaság érdekében kerül sor az Adatkezelésre, de a munkavállalónak is érdeke, hogy munkaidőn kívül is elérhető legyen halaszthatatlan esetben, mivel együttműködési kötelezettsége áll fenn a munkaszerződés alapján.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Az Érintett az Adatkezelő munkavállalója.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Folyamatos kapcsolatban, mivel munkaszerződés áll fenn közöttük.
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Igen, alá-főlérendeltségi viszony áll fenn közöttük.
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Név, telefonszám
Kezel-e az Adatkezelő Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Nem.
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Közvetlenül az Érintettől
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	Igen
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem.
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Igen, a munkaviszony létesítésekor a Társaság tájékoztatja munkavállalót, hogy a fent megjelölt Személyes Adatait kapcsolattartási célból kezeli.
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Részlegesen igen, mert kérheti azok helyesbítését vagy akár az Adatkezelés korlátozását is, de amíg a munkaviszonya fennáll a Társasággal, addig nem kérheti Személyes Adatai törlését.
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	Nem.

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen.
Álnevesíti -e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem.
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos	A munkavállalók kapcsolattartási adataihoz a Társaságnál az ügyvezető és az üzletvezető fér

kezelése érdekében?	hozzá. A kapcsolattartási adatok felhasználását a Társaság kizárólag olyan esetben engedélyezi, ha ténylegesen olyan, halasztást nem tűrő körülmény áll fenn, amely miatt a munkavállaló munkaidőn kívül is rendelkezésre kell, hogy álljon.
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	A jelen Szabályzatban foglaltakon túl a Társaság nem tesz lépéseket a munkavállalók kapcsolattartási adatainak biztonsága érdekében.

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

A Társaság érdeke, hogy munkavállalóival sürgős, halasztást nem tűrő esetekben munkaidőn kívül is fel tudja venni a kapcsolatot, amelyhez a munkavállaló kapcsolattartási adatainak kezelése elengedhetetlen.

A Társaság a lehető legkevesebb Személyes Adatot kezeli (munkavállaló neve, telefonszáma, e-mail címe). A munkavállalók kapcsolattartási adatait megismerő személyek részére a Társaság meghatározza, hogy melyek azok a rendkívüli, halasztást nem tűrő esetek, amelyek alkalmával felvehetik a kapcsolatot a munkavállalóval.

A fentiek alapján a munkavállalói kapcsolattartási adatok kezelése a Társaság jogos érdeke, a Társaság tevékenységének folytatásához szükséges, a munkavállaló jogos érdekével arányos adatkezelés.

Érdekmérlegelési teszt készítője:	Rapka Renáta
Érdekmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdekmérlegelési teszt felülvizsgálatának időpontja:	2019. május 8.
Érdekmérlegelési teszt következő felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	2020. május 8.

2. Munkavállalók személyes adatainak kezelése a Társaság tulajdonát képező gépjármű vezetésére feljogosító meghatalmazásban

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Társaság a tulajdonban álló gépjárművek használatát a Társaság munkavállalói részére lehetővé kívánja tenni, amihez a gépjárművek használatára vonatkozó meghatalmazás szükséges.
Szükséges-e az adatkezelés a Társaság vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen, a Társaság üzleti céljainak eléréséhez szükséges, hogy a munkavállalók rendelkezésére álljanak gépjárművek, amelyek a munkavégzést elősegítik
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt mint jogos érdeket?	Nem, a Rendelet nem említi meg a gépjármű használattal kapcsolatos adatkezelést, azonban említik a munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelést.

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A Társaság által elvégzendő egyes feladatok ellátása a Társaság területén kívül történik és a Társaság a munkavégzés helyére történő odajutáshoz gépjárművet biztosít a munkavállaló részére.
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	Nem kerülnek a személyes adatok harmadik személyek részére továbbításra, a Társaság munkavállalója közúti ellenőrzés során adja át a meghatalmazását az ellenőrzési végző személy részére, amennyiben kéri.
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	A Társaság az adatkezelési célt egyéb módon nem tudja elérni, mivel a meghatalmazás kiállítása feltétlenül szükséges ahhoz, hogy jogosult legyen a munkavállaló a gépjármű vezetésre.

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	A munkavállaló részletes tájékoztatást kap a Társaságtól a személyes adatai kezeléséről, amely során a Társaság a meghatalmazásban lévő személyes adatok kezelésére is kitér.
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	Igen, mivel a munkavállaló részére megkönnyíti a munkavégzést, ha jogosult gépjárművet használni.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem, mivel az Érintett bármikor jogosult a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogait gyakorolni, azonban a Társaság a személyes adatok törléséhez való jog gyakorlására irányuló kérelemnek tud eleget tenni addig,

	amíg a munkavállaló a gépjárművet használja.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, mivel ebben az esetben nem tudja biztosítani a munkavállalói részére a tulajdonában álló gépjárművek használatát.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Amennyiben a Társaság nem tud gépjárművet biztosítani a munkavállalói részére, akkor esetlegesen nem kerül sor a Társaság feladatainak ellátására a gépjármű elérhetetlensége következtében.
Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Az adatkezelésre a Társaság és a munkavállaló érdekében kerül sor.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Az Érintett a Társaság munkavállalója, közöttük folyamatos jogviszony áll fenn.
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Igen, alá-fölé rendeltségi viszonyban állnak
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem, mivel a munkavállaló a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogait jogosult gyakorolni, azonban a törléshez való jog gyakorlása esetén a Társaság nem tud eleget tenni a munkavállaló kérésének addig, amíg a munkavállaló a gépjármű használatára jogosult.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Meghatalmazásban szereplő személyes adatok
Kezel-e az Adatkezelő Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Nem
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Közvetlenül az Érintettől
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	Igen, mivel az Érintett maga adja meg a személyes adatokat, illetve előzetes tájékoztatást kap a személyes adatok kezeléséről és a gépjármű használatáról
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Igen, a munkaszerződés megkötésekor, a gépjárműhasználatra való jogosultság megszerzésekor, illetve fennálló munkaviszony esetén a munkaviszony időtartama alatt
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Igen, bármikor jogosult a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogait gyakorolni, azonban a törléshez való jog gyakorlása esetén a Társaság nem tud eleget tenni a munkavállaló kérésének addig, amíg a munkavállaló a gépjármű használatára jogosult
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél	Nem

olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	
---	--

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen
Álnevesíti -e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	Átadja a meghatalmazást a munkavállaló részére, nem tart meg biztonsági másolatot
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	A Társaság jelen szabályzatban foglaltakon túl nem tesz további lépéseket a személyes adatok biztonsága érdekében.

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

Az adatkezelés célja, hogy a Társaság a tulajdonában álló gépjárművek használatát biztosítsa meghatározott munkavállalók részére. A Társaság a gépjárműhasználatot kizárólag akkor tudja biztosítani, ha meghatalmazást ad a munkavállaló részére, amelyet közúti ellenőrzés során be tud mutatni.

A Társaság a meghatalmazásban a munkavállaló azonosításához szükséges személyes adatokat tünteti fel, a fenti adatkezelés szempontjából szükséges legkevesebb adatot kezeli, a személyes adatok kezelése nélkül a fenti adatkezelési cél nem lenne elérhető.

A Társaság a munkavállalók részére részletes tájékoztatást nyújt a gépjármű használatával és a személyes adatok kezelésével kapcsolatban, így a munkavállalók tudomással bírnak a személyes adatok kezelésének részleteiről, illetve a személyes adatokkal kapcsolatos jogaikról.

A fentiekre tekintettel a gépjármű használatával kapcsolatos adatkezelés a Társaság működéséhez szükséges és a munkavállaló jogos érdekeivel arányos adatkezelés.

Érdekmérlegelési teszt készítője:	Rapkai Renáta
Érdekmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdekmérlegelési teszt felülvizsgálatának időpontja:	2019. május 8.
Érdekmérlegelési teszt következő felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	2020. május 8.

3. Szerződésben létesítésével kapcsolatos személyes adatok, szerződéses partnerek kapcsolattartási adatainak kezelése

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Társaságnak elengedhetetlen, hogy (i) a szerződés létrejöttéhez szükséges személyes adatokat (így a képviselőre jogosult személy nevét és pozícióját) feltüntesse a szerződésben, (ii) a képviselői jog fennállását ellenőrizze annak érdekében, hogy a szerződést az arra jogosult személy írja-e alá, illetve (iii) a szerződés teljesítése érdekében fel tudja venni a kapcsolatot szerződéses partnereivel és a kapcsolattartóival.
Szükséges-e az adatkezelés a Társaság vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen, mind a Társaság, mind pedig szerződéses partnere céljainak eléréséhez szükséges a személyes adatok kezelése
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt mint jogos érdeket?	Igen, a Rendelet említi az ügyfélkapcsolatot mint jogos érdeket

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A Társaság csak abban az esetben tud szerződést létesíteni, ha a szerződés aláírására jogosult személy adatai feltüntetésre kerülnek, továbbá az aláírási jogosultság fennállásáról meggyőződik, továbbá akkor tudja teljesíteni a szerződésben foglaltakat, ha egyeztetéseket tud folytatni a szerződéses partnerével
Miért fontos az Adatkezelés olyan Harmadik Felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	A Társaság harmadik fél részére nem továbbítja szerződéses partnerei kapcsolattartóinak adatait
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	Nem, mivel a szerződést aláíró személy nevének és pozíciójának feltüntetése a szerződés célszerű aláírásához elengedhetetlen, a gazdasági folyamatok jogszerűségének ellenőrzéséhez és a valós gazdasági események alátámasztásához az aláírásra jogosult személy aláírási jogosultságának ellenőrzése elengedhetetlen, továbbá a szerződés teljesítése a kapcsolattartási adatok nélkül nem lehetséges.

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	Igen, mivel jellemzően a munkakörébe tartozik, hogy szerződéseket kössön a képviselt szervezet képviselőjében, továbbá a kapcsolattartási feladatok ellátása bizonyos munkakörök szerves részét képezik.
Az Érintett szempontjából emeli-e az	Nem, mivel az Adatkezelés nem az Érintett

Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	érdekében történik jellemzően, hanem az Érintett munkáltatója vagy megbízója érdekében.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem, az Érintett bármikor élhet az Adatkezeléshez kapcsolódó bármely jogával a Társaságnál.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, az Adatkezelés elmaradása esetén a szerződés nem jöhet létre, mivel a képviseleti adatok megadása feltétlenül szükséges a személyes adatok kezeléséhez, továbbá a szerződés teljesítése akadályba ütközhet vagy lehetetlenné válhat kapcsolattartási adatok hiányában.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, mivel a szerződés nem jön létre, illetve a kapcsolattartási adatok megadásának elmaradása esetén a szerződés teljesítése akadályba ütközhet vagy lehetetlenné válhat.
Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Nem, az Adatkezelésre a Társaság szerződéses partnere, illetve a Társaság érdekében kerül sor.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Az Érintett a Társaság szerződéses partnerének munkavállalója vagy megbízottja. A szerződés létesítéséhez szükséges, illetve a szerződés teljesítése során folyamatos, illetőleg a szerződés teljesítéséhez szükséges gyakoriságú kapcsolatban állnak.
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Nincs, nem állnak egymással jogviszonyban, tekintettel arra, hogy a jogviszony a Társaság és a szerződéses partnere között áll fenn.
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem, mivel bármikor jogosult a személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait gyakorolni.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Szerződéses partner képviseletére jogosult neve, pozíciója, aláírása Kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe
Kezel-e az Adatkezelő Személyes Adatok Különleges Kategóriájába Tartozó Adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Nem.
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Az Érintett Személyes Adatait a Társaság szerződéses partnere adja meg a Társaság részére, illetve a képviseletre vonatkozó személyes adatok cégjegyzékben is elérhetők
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	Igen, mivel a szerződéses partner képviseletére jogosult személy számol azzal, hogy a személyes adatai a szerződés megkötésekor feltüntetésre kerülnek a szerződésben, továbbá gyakran maga az Érintett tárgyalja le a Társasággal a szerződést, illetve a szerződéses partnernél

	jellemzően olyan pozíciót tölt be, amely a kapcsolattartási feladatokat is magában foglalja.
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem.
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Nem, a szerződés tartalmazza az Adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseket, illetőleg a szerződéses partner képviselőjére jogosult személy és a kapcsolattartó jellemzően tudomással bír arról, hogy mely okból kerül sor a személyes adataik kezelésére a Társaságnál.
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Igen, bármikor kérhet hozzáférést a kezelt Személyes Adataihoz, kérheti azok módosítását, törlését.
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	Nem.

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen.
Álnevesíti -e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem.
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	Ügyvezető, üzletvezető
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	A Társaság jelen szabályzatban foglaltakon túl nem tesz további lépéseket a személyes adatok biztonsága érdekében.

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

A Társaság érdeke, hogy a szerződésben a szerződés aláírására jogosult személy személyes adatait feltüntesse, tekintettel arra, hogy a Társaság a szerződést nem tudná egyéb esetben megkötni, illetve a Társaság érdeke, hogy a szerződéses partnerei kapcsolattartási adatait nyilvántartsa, mivel a szerződést nem tudná teljesíteni kapcsolattartás nélkül. A Társaság a szerződés létrejöttéhez és a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükséges Személyes Adatokat kezel.

A Társaság biztosítja, hogy a Személyes Adatokhoz csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek az a munkavégzésükhöz elengedhetetlenül szükséges, a megismert adatok tekintetében pedig titoktartási kötelezettség terheli őket.

A fentiekre tekintettel a szerződéses partnerek adatainak kezelése a Társaság jogos érdekén alapul, tevékenységének folytatásához szükséges, az Érintett jogos érdekével arányos adatkezelés.

Érdekmérlegelési teszt készítője:	Rapkai Renáta
Érdekmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdekmérlegelési teszt felülvizsgálatának időpontja:	2019. május 8.
Érdekmérlegelési teszt következő felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	2020. május 8.

4. Kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelő jogos érdekének azonosítása

Mi az adatkezelés célja?	A Társaság a kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelést a következő célokból folytatja: <ul style="list-style-type: none">• ingó és ingatlan vagyon védelme,• jogellenes cselekmények felderítése és bizonyítása.
Szükséges-e az adatkezelés a Társaság vagy harmadik személy üzleti céljának eléréséhez?	Igen, kamerarendszer üzemeltetése vagyonvédelmi célból szükséges, továbbá a kamerarendszer üzemeltetése hiányában jogellenes cselekmények felderítése és bizonyítása lehetetlen lenne.
Megemlíti-e a Rendelet vagy bármely más jogszabály a fenti adatkezelési célt mint jogos érdeket?	Igen, a Rendelet és további jogszabályok is megemlítik a vagyonvédelmet, valamint jogellenes cselekmények felderítését és bizonyítását.

Szükségességi teszt

Miért fontos a fenti Adatkezelés az Adatkezelő részére?	A kamerarendszer üzemeltetése a Társaság részére azért fontos, hogy <ul style="list-style-type: none">• az ingó és ingatlan vagyonát védje,• a területén történt jogellenes cselekmények körülményeit felderítse és a jogellenes cselekményekkel kapcsolatos felvételeket bizonyítékként felhasználja.
Miért fontos az Adatkezelés olyan harmadik felek részére, akik részére a Személyes Adatokat továbbítja az Adatkezelő?	A Társaság nem továbbítja Harmadi Fél részére a kamerarendszer által rögzített Személyes Adatokat, illetve Harmadik Fél részére nem is biztosít hozzáférést a felvételekhez.
Elérhető-e az Adatkezelés célja más módon?	A Társaság mérlegelte, hogy biztonsági őr alkalmazásával elérhető lenne-e a cél, azonban arra a következtetésre jutott, hogy nem biztosítana a biztonsági őr alkalmazása sem olyan szintű felügyeletet mint a kamerarendszer üzemeltetése, továbbá az események körülményeinek utólagos felderítése lehetetlen lenne. Továbbá a biztonsági őr alkalmazásának költségei jelentősen meghaladnák a kamerarendszer üzemeltetésének költségeit.

Arányossági teszt

Számít-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő a Személyes Adatait a fenti célból kezeli?	Igen, a Társaság munkavállalóit külön tájékoztatóban foglaltan tájékoztatja a kamerarendszer meglétéről. A Társaság területére érkező harmadik személyeket figyelmeztető tábla tájékoztatja a
--	--

	kamerarendszer meglétéről, továbbá írásbeli tájékoztatást helyezett ki a Társaság a személyes adatok kezelésére vonatkozóan.
Az Érintett szempontjából emeli-e az Adatkezelő szolgáltatásának értékét az a szolgáltatás, illetve van-e hozzáadott értéke annak a szolgáltatásnak, amelyhez az Adatkezelés szükséges?	Nem.
Esetlegesen negatívan befolyásolja-e az Érintett jogait az Adatkezelés?	Nem, mivel a kamerák kizárólag a belépési pontokat figyelik meg.
Okoz-e bármilyen hátrányt az Adatkezelő részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Igen, ugyanis nem tudja a vagyonának védelmét biztosítani és a megtörtént események körülményeit nem tudja felderíteni és bizonyítani. A kamerarendszer visszatartó erejét kihasználva kívánja megelőzni a jogellenes cselekményeket a Társaság.
Okoz-e bármilyen hátrányt harmadik személy részére, ha az Adatkezelésre nem kerül sor?	Jogellenes cselekmény bekövetkezése esetén nem lesz visszakövethető, hogy mi történt és az utólag nem lesz bizonyítható.
Az Adatkezelésre azon Érintett érdekében kerül-e sor, akinek a Személyes Adatait az Adatkezelő kezeli?	Az Adatkezelésre elsősorban a Társaság érdekében kerül sor.
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	<ul style="list-style-type: none"> • Vendég • Munkavállaló vagy megbízott • Beszállító
Milyen kapcsolatban áll az Érintett és az Adatkezelő?	Munkavállalókkal folyamatos, tartós kapcsolatban Harmadik személyekkel a szerződés teljesítésének időtartamára szóló kapcsolatban Vendégekkel az éttermi fogyasztás időtartamára fennálló időtartamban
Van-e bármilyen egyenlőtlenség az Adatkezelő és az Érintett kapcsolatában? Bír-e bármelyik fél erőfölénnyel a másik felett?	Munkavállalók esetében alá-fölérendeltségi viszony áll fenn, egyéb esetben nem áll fenn alá-fölé rendeltségi jogviszony
Korlátozná-e az Adatkezelés az Érintett jogait?	Nem.
Mely Személyes Adatokat kezeli az Adatkezelő a fenti cél elérése érdekében?	Képmás
Kezel-e az Adatkezelő különleges adatokat a fenti cél elérése érdekében?	Igen, amennyiben a kamerafelvételen szereplő személy látható fogyatékossgal bír, azonban ez a nem szándékos Adatkezelések a jelenlegi technikai lehetőségek figyelembevételével nem elkerülhető
Hogyan jutott hozzá az Adatkezelő az Érintett személyes adataihoz?	Magától az Érintettől
Figyelembe véve az Adatkezelés célját, számíthat-e arra az Érintett, hogy az Adatkezelő	Igen, a munkavállalók írásbeli tájékoztatót kapnak a kamerarendszer elhelyezéséről, annak

a Személyes Adatokat a fenti célból kezeli?	működéséről. A Társaság területére lépő harmadik személyeket figyelmeztető tábla tájékoztatja a kamerarendszer meglétéről, valamint az írásbeli adatkezelési tájékoztató is elérhető
Tekinthető-e az Adatkezelés sértő jellegűnek vagy oda nem illőnek?	Nem.
Küldött-e előzetes tájékoztatást az Adatkezelő az Érintett részére az Adatkezelés tekintetében?	Igen, a munkavállaló részletes tájékoztatást kap a személyes adatai kezelése tekintetében, bármely más személy figyelmét pedig tábla hívja fel a személyes adatok kezelésére és írásbeli tájékoztató is elérhető a részére
Rendelkezik-e az Érintett bármilyen mértékű ellenőrzési joggal a Személyes Adatok kezelése felett?	Igen, gyakorolhatja a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogait
Esetlegesen elérhető-e a fenti adatkezelési cél olyan módon, ha az Adatkezelő a fentiekben megadottnál kevesebb Személyes Adatot kezel?	Nem.

Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében tett lépések

A fenti cél megvalósításához szükséges legkevesebb Személyes Adatot kezeli-e az Adatkezelő?	Igen.
Álnevesíti -e az Adatkezelő a Személyes Adatokat?	Nem.
Milyen technológiai és szervezeti lépéseket tesz az Adatkezelő a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében?	A Társaság saját maga üzemelteti a kamerarendszert, a felvételekkel kapcsolatos feladatok ellátásához azonban külső vállalkozó segítségét veszi igénybe. A kamerafelvételekhez a Társaság ügyvezetője férhetnek hozzá.
Tesz-e bármilyen további lépést a Személyes Adatok biztonságos kezelése érdekében az Adatkezelő?	Az adatvédelmi belső szabályzatban foglaltakon túl a Társaság további lépéseket nem tesz a személyes adatok biztonsága érdekében.

Kiértékelés

A fentiekben foglaltak alapján az Adatkezelő a fenti adatkezelési cél tekintetében az alábbi megállapításokat teszi:

A Társaság érdeke, hogy kamerarendszert üzemeltessen vagyonsvédelmi célból, továbbá jogellenes cselekmények körülményeinek felderítése és bizonyítása céljából. Az adatkezelési célt több jogszabály is mint védendő érdeket megnevezi.

A Társaság az adatkezelést egyéb módon nem tudná megvalósítani. A Társaság biztosítja, hogy a személyes adatok kezeléséről az érintettek az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjanak és a személyes adataik kezelésével kapcsolatos jogaikat gyakorolni tudják.

A fentiekre tekintettel a kamerarendszer működtetése a Társaság jogos érdekén alapul, a Társaság tevékenységének folytatásához szükséges, az Érintett jogos érdekével arányos Adatkezelés.

Érdekmérlegelési teszt készítője:	Rapкаи Renáta
Érdekmérlegelési teszt készítőjének aláírása:	
Érdekmérlegelési teszt kelte:	2019. május 8.
Érdekmérlegelési teszt felülvizsgálatának előirányzott időpontja:	2020. május 8.